

Administração Penitenciária

GABINETE DO SECRETÁRIO

Resolução SAP - 144, de 29-6-2010

Institui o Regimento Interno Padrão das Unidades Prisionais do Estado de São Paulo

O Secretário da Administração Penitenciária considerando que:

- desde 1.999 não se atualiza o Regimento Interno Padrão das Unidades Prisionais da Secretaria da Administração Penitenciária;
- nesse período, ocorreram várias alterações que necessitam ser incorporadas ao Regimento Interno Padrão existente;
- não é possível administrar o sistema penitenciário sem a existência de normas procedimentais, destinadas, acima de tudo, a padronizar o trabalho desenvolvido no âmbito das unidades prisionais, de forma que não haja condutas diferentes para situações análogas;
- o Grupo de Trabalho instituído pela Resolução SAP-75, de 7 de maio de 2.007, alterada pelas Resoluções SAP- 91, de 15 de junho de 2.007 e 119, de 26 de maio de 2.005, concluiu os trabalhos para o qual foi constituído,

resolve:

Artigo 1º- Instituir o Regimento Interno Padrão das Unidades Prisionais do Estado de São Paulo, no âmbito da Secretaria da Administração Penitenciária, que integra a presente, na forma de anexo.

Artigo 2º- As normas procedimentais que integram o Regimento Interno Padrão devem ser obedecidas pelas unidades prisionais que integram a Secretaria da Administração Penitenciária.

Artigo 3º- Os Centros de Ressocialização, as Unidades Médico-Hospitalares e o Centro de Readaptação Penitenciária obedecerão a Regimento Interno específico.

Artigo 4º- Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, ficando automaticamente revogadas as disposições em contrário.

REGIMENTO INTERNO PADRÃO DAS UNIDADES PRISIONAIS DO ESTADO DE SÃO PAULO

Texto compilado segundo:

[Resolução SAP - 144, de 29 de junho de 2010](#)

[Resolução SAP - 109, de 24 de maio de 2012](#)

[Resolução SAP - 173, de 27 de novembro de 2014](#)

[Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#)

[Resolução SAP - 88, de 8 de junho de 2016](#)

[Resolução SAP - 147, de 14 de outubro de 2016](#)

[Resolução SAP - 60, de 30 de maio de 2018](#)

[Resolução SAP - 191, de 26 de novembro de 2020](#)

[Resolução SAP - 94, de 6 de julho de 2021](#)

[Resolução SAP - 126, de 27 de agosto de 2021](#)

[Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022](#)

[Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022](#)

TÍTULO I

DA APLICAÇÃO DO REGIMENTO INTERNO PADRÃO

Artigo 1º - Não há sanção disciplinar sem expressa e anterior previsão legal ou regulamentar.

Artigo 2º - Aplicam-se as normas contidas neste Regimento Interno Padrão aos presos provisórios; aos condenados a penas privativas de liberdade nos regimes fechado e semiaberto e aos submetidos a medidas de segurança, no que couber.

TÍTULO II

DO OBJETO E DAS FINALIDADES DAS UNIDADES PRISIONAIS

Artigo 3º - À Secretaria da Administração Penitenciária, por meio das unidades prisionais e dos demais órgãos que a compõe, cabe promover a custódia, a execução penal, a medida de segurança e a

ressocialização dos indivíduos presos provisórios, condenados e internados, bem como acompanhar e fiscalizar o cumprimento das penas e medidas alternativas.

Artigo 4º - A administração das unidades prisionais é dividida por regiões, sendo realizada por intermédio das Coordenadorias Regionais de Unidades Prisionais e da Coordenadoria de Saúde do Sistema Penitenciário, responsáveis por garantir o desenvolvimento da política penitenciária; a correta aplicação das normas e diretrizes estabelecidas pela Secretaria da Administração Penitenciária e a execução das atividades a elas inerentes.

TÍTULO III

DOS TIPOS DAS UNIDADES PRISIONAIS

Artigo 5º - O sistema penitenciário do Estado de São Paulo, que integra a estrutura básica da Secretaria da Administração Penitenciária, sob a coordenação das Coordenadorias Regionais de Unidades Prisionais e da Coordenadoria de Saúde do Sistema Penitenciário é constituído por:

I - unidades de detenção provisória;

II - unidades penitenciárias;

III - unidades de progressão penitenciária;

IV - unidades penais agrícolas;

V - unidades de ressocialização;

VI - unidades de custódia e tratamento psiquiátrico;

VII - unidades médico penais;

VIII - unidades de readaptação penitenciária;

§1º - As unidades elencadas nos incisos I a VIII deste artigo tem sua criação, destinação e estrutura reguladas por ato do Governador do Estado de São Paulo.

§2º - Os presos que se encontram sob a custódia das unidades elencadas nos incisos V, VII e VIII não constituem objeto do presente Regimento e serão tratados em apartado.

TÍTULO IV

DAS FASES EVOLUTIVAS INTERNAS

Artigo 6º - A pena privativa de liberdade é executada de forma progressiva com a transferência para regime menos rigoroso, a ser determinado pela autoridade judicial competente, quando o preso tiver cumprido o lapso temporal exigido por lei no regime anterior e ostentar bom comportamento carcerário, comprovado pelo diretor da unidade prisional, respeitadas as normas que vedam a progressão.

Parágrafo único – Para a avaliação comportamental abrangida pelo caput deste artigo, deve ser observado o disposto nos artigos 85 a 90 deste Regimento.

Artigo 7º - a execução administrativa da pena, respeitados os requisitos legais, desenvolve-se, necessariamente, obedecendo às seguintes fases:

I - procedimento de inclusão, no decorrer de até 10 (dez) dias;

II - regime de observação, no decorrer de até 20 (vinte) dias;

III - desenvolvimento do processo de execução da pena, compreendendo as fases processuais, a evolução psicossocial, educacional e o mérito comportamental.

TÍTULO V

DA INCLUSÃO E DO REGIME DE OBSERVAÇÃO DO PRESO

CAPÍTULO I

DA INCLUSÃO

Artigo 8º - Nenhum preso é incluído, excluído ou removido de uma unidade prisional sem ordem expressa da autoridade competente.

Artigo 9º - a inclusão é o procedimento adotado quando do ingresso do preso em unidades prisionais da Secretaria da Administração Penitenciária, nas seguintes situações:

I - quando oriundo de carceragens não pertencentes à Secretaria da Administração Penitenciária, observadas as normas específicas que regem o tema;

II - quando oriundo de outra unidade prisional pertencente à rede da Administração Penitenciária, a título de movimentação externa definitiva ou trânsito.

~~Artigo 10 - Quando da inclusão em unidade prisional, o preso oriundo de carceragens da Secretaria da Segurança Pública deve se submeter, obrigatoriamente, aos seguintes procedimentos:~~

Artigo 10 - Quando da inclusão em unidade prisional, o preso oriundo de carceragens da Secretaria da Segurança Pública e da Polícia Federal bem como de carceragens de outros Estados deve se submeter, obrigatoriamente, aos seguintes procedimentos: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 60, de 30 de maio de 2018\)](#)

I - revista pessoal e de seus objetos, com sujeição a equipamentos detector de metal e raio X;

~~II - higienização pessoal;~~

II - higienização pessoal, incluindo: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 60, de 30 de maio de 2018\)](#)

a) o corte de cabelo, utilizando-se, como padrão, o pente número "2" da máquina de corte nas laterais e, na parte superior do cabelo, o pente número "4"; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 60, de 30 de maio de 2018\)](#)

b) raspar barba e bigode". [\(Redação dada pela Resolução SAP - 60, de 30 de maio de 2018\)](#)

III - identificação, inclusive fotográfica e dactiloscópica;

IV - substituição de vestuário civil pelo uniforme padrão adotado;

V - entrega de objetos e de valores, cuja posse não seja permitida, mediante inventário e contrarrecibo;

VI - sujeição a exame médico admissional e preventivo;

VII - entrevista com a área de segurança e disciplina.

VIII - entrevista com a área de reintegração.

§1º - a devolução dos objetos e dos valores, de que trata o inciso V deste artigo, somente deve ocorrer em razão de liberdade definitiva do preso, da unidade prisional onde se encontra em cumprimento de pena.

§2º - na hipótese de transferência do preso para outra unidade prisional, os objetos e valores pessoais serão encaminhados no prazo de até 15 (quinze) dias.

Artigo 11 - Quando do ingresso do preso, a qualquer título, em unidade prisional da rede da Secretaria da Administração Penitenciária, deve ser comunicado, pela assistência social da unidade, à família do preso ou à pessoa por ele indicada, acerca do local da prisão onde se encontra.

Parágrafo único – o disposto no caput deste artigo deve ser aplicado aos presos que estiverem em trânsito; em período de inclusão ou em regime de observação.

Artigo 12 - Quando da inclusão de preso estrangeiro, deve o diretor da unidade prisional, no primeiro dia útil subsequente, oficiar ao respectivo consulado, comunicando sobre o local e data de recolhimento; condições físicas e de saúde em que se encontra; existência de advogado para sua defesa e outras informações que se fizerem necessárias.

Artigo 13 - o preso deve receber informações escritas sobre as normas que orientam o seu tratamento; as imposições de caráter disciplinar, bem como sobre os seus direitos e deveres, sendo prestadas, verbalmente, essas informações, aos presos analfabetos e com limitações de comunicação.

Artigo 14 - o responsável pela inclusão do preso, deve se certificar das condições físicas do mesmo ao adentrar à unidade prisional pertencente à Secretaria da Administração Penitenciária.

§1º - Detectados indícios de ter sido violada a integridade física ou moral do preso, bem como verificada situação de saúde debilitada, deve ser imediatamente comunicado ao diretor da respectiva unidade prisional.

§2º - Recebida a comunicação, o diretor da unidade prisional deve, de pronto, adotar as providências administrativas, de acordo com o fato gerador, sob pena de responsabilidade se assim não fizer.

Artigo 15 - o preso que estiver em período de inclusão tem direito à audiência com seu defensor.

Artigo 16 – o preso que estiver em período de inclusão tem direito a receber visita de pessoa devidamente inscrita em seu rol de visitantes, por até 02 (duas) horas, a critério da Direção.

CAPÍTULO II DO REGIME DE OBSERVAÇÃO

Artigo 17 – o regime de observação deve ser contado a partir do término do período de inclusão, devendo vigorar por até 20 (vinte) dias.

Artigo 18 – Permitindo a arquitetura da unidade prisional assim como suas características, durante o período de observação, deve o preso habitar cela situada em local distinto das outras, podendo ser concedida até 02 (duas) horas por dia de sol, em horário diverso dos demais presos.

Artigo 19 – o preso que estiver em regime de observação tem direito à audiência com seu defensor.

Artigo 20 – o preso que estiver em regime de observação tem direito a receber visita de pessoa devidamente inscrita em seu rol de visitantes, por até 02 (duas) horas, a critério da Direção.

Artigo 21 – As atividades relacionadas à escola e ao trabalho somente são exercidas após encerrado o regime de observação.

TÍTULO VI DOS DIREITOS, DOS DEVERES E DAS RECOMPENSAS CAPÍTULO I DOS DIREITOS

Artigo 22 - Constituem direitos básicos e comuns dos presos provisórios, condenados e internados:

I - ser tratado com humanidade, com respeito à dignidade inerente ao ser humano e com igualdade, exceto quanto às exigências de individualização da pena;

II - ter preservada sua individualidade, observando-se o chamamento pelo próprio nome e o uso de número de matrícula somente para qualificação em documentos penitenciários;

III - receber assistência material que garanta as necessidades básicas no que concerne:

a) à alimentação balanceada e suficiente, observando-se o cardápio padrão e o consumo per capita por refeição, bem como as dietas, quando necessárias, mediante prescrição médica;

b) ao vestuário digno e padronizado;

c) às condições de habitabilidade adequadas, conforme padrões estabelecidos pela Lei de Execução Penal e pela Organização Mundial de Saúde;

d) às instalações e aos serviços de saúde, educação, trabalho, esporte e lazer, proporcionando a distribuição do tempo para o trabalho, o descanso e a recreação.

IV - receber visitas do cônjuge, da companheira, de parentes e amigos e outras comuns de ambos os sexos, com estrita observância às disposições deste Regimento;

V - saída da cela para banho de sol diário, por período de até 02 (duas) horas, em local adequado e que proporcione o desenvolvimento de atividade física, fornecendo a assistência necessária;

VI - requerer autorização para exercer quaisquer atos civis que preservem sua família e seu patrimônio;

VII - receber assistência jurídica gratuita, durante a execução da pena, nos termos da Lei de Execução Penal, e desde que não tenha advogado particular;

VIII - ser atendido pelo serviço social, extensivo aos familiares e pela psicologia;

IX - receber instrução escolar básica, cívica, profissionalizante, complementadas pelas atividades socioeducativas e culturais, integradas às ações de segurança e disciplina;

X - participar do processo educativo de formação para o trabalho produtivo, que envolva hábitos e demanda do mercado externo;

XI - executar trabalho remunerado, de acordo com sua aptidão, ou aquele que exercia antes da prisão, desde que cabível na unidade prisional, seja por questão de segurança ou pelos limites da administração;

XII - a constituição de pecúlio;

XIII - a possibilidade de trabalho particular em horas livres, a critério do diretor da unidade prisional;

XIV - a laborterapia, conforme suas aptidões e condições psíquicas e físicas;

XV - à remição pelo trabalho e pelo estudo, conforme dispuser a norma local ou o juízo competente;

XVI - receber tratamento médico-hospitalar e odontológico gratuitos, com os recursos humanos e materiais da própria unidade prisional ou do Sistema Único de Saúde (SUS);

XVII - contratar, por intermédio de familiares ou dependentes, profissionais médicos e odontológicos de confiança pessoal, a fim de acompanhar ou ministrar o tratamento, observadas as normas institucionais vigentes;

XVIII - a prática religiosa, com liberdade de culto, dentro da programação da unidade prisional;

XIX - acesso aos meios de comunicação social e à informação, obedecidas as normas contidas neste Regimento, por meio de:

a) correspondência escrita, em sua própria língua, quando se tratar de estrangeiro;

b) leitura de jornais e revistas socioeducativas que não comprometam a moral e os bons costumes;

c) acesso à biblioteca da unidade prisional e à posse de livros particulares, instrutivos ou recreativos;

d) acesso a aparelho de radiodifusão de uso coletivo ou individual, nos moldes do disposto no artigo 173 deste Regimento;

e) acesso à TV de uso coletivo ou individual, obedecendo as disposições constantes nos artigos 174 a 177 deste Regimento;

XX - a prática artística, desportiva e de lazer, conforme programação da unidade prisional;

XXI - a audiência com as diretorias, respeitadas as normas das respectivas áreas de atuação;

XXII - ter sua conduta carcerária individualizada, evitando dessa forma receber indevidamente a aplicação de sanções coletivas;

XXIII - a entrevista pessoal e reservada com seu advogado;

XXIV - a reabilitação das faltas disciplinares;

XXV - a proteção contra qualquer forma de sensacionalismo;

XXVI - solicitar medida preventiva de segurança pessoal;

XXVII - solicitar remoção para outra unidade prisional, no mesmo regime, desde que atendidos os requisitos estabelecidos pela administração;

XXVIII - tomar ciência, mediante contrarrecibo, expedido pela área competente, da guarda dos pertences de que não possa ser portador;

XXIX - acomodação em alojamento coletivo ou individual, dentro das exigências legais, podendo manter em seu poder, salvo situações excepcionais, trocas de roupa de uso pessoal, de cama, banho e material de higiene;

XXX - solicitar, por meio da área de segurança e disciplina, a mudança de cela, que pode ser autorizada após avaliação dos motivos e das possibilidades da unidade prisional;

XXXI - ser informado sobre as normas que devem ser observadas na unidade prisional;

XXXII - acesso às áreas assistenciais da unidade prisional, respeitados os horários estipulados pela administração local, salvo nos casos que requerem urgência;

XXXIII - apresentar solicitação ou queixas ao diretor da unidade ou ao funcionário autorizado a representá-lo, com direito à pronta resposta, exceto quando se tratar de matéria evidentemente fútil ou destituída de fundamentos;

XXXIV - apresentar solicitação ou queixa por escrito, à autoridade administrativa, judiciária ou a qualquer outra autoridade apropriada, por meio dos canais competentes;

XXXV - ser transportado em condições ou situações que não lhe imponham sofrimentos físicos e que não sejam degradantes e desumanas, de acordo com o preconizado na Lei Federal nº. 8.653, de 10 de maio de 1993, sendo observadas as necessidades básicas no que tange a:

a) água;

b) alimentação;

c) higiene;

d) ventilação apropriada;

XXXVI - espaço adequado em veículo de proporções condizentes com o número de presos a ser transportados;

XXXVII - ser informado e esclarecido sobre os motivos que ensejaram a aplicação das sanções disciplinares a ele impostas; das transferências, ou quaisquer assuntos pertinentes a sua situação, sendo cientificados, também, os familiares por intermédio dos assistentes sociais;

XXXVIII - ser informado sobre as decisões judiciais que instruem expedientes de benefícios, desde que não tenha advogado particular;

XXXIX - ser submetido a exame de saúde admissional e preventivo, no período máximo de 48 (quarenta e oito) horas contadas da data do seu ingresso, a qualquer título, na unidade prisional, a fim de verificar as condições acerca da sua integridade psicofísica, bem como examinar a existência, ocasional, de sinais que denunciem a prática de espancamento, maus tratos ou debilidade física causada por doença ou outra enfermidade;

XL - extrato de boletim informativo, obedecida a seguinte periodicidade:

a) 90 (noventa) dias a contar da data da inclusão na unidade prisional;

b) 90 (noventa) dias a contar da juntada de algum documento que altere a situação informada anteriormente;

c) até o último dia do mês de fevereiro de cada ano, para os que se encontram em cumprimento de pena privativa de liberdade, em regimes fechado e semiaberto.

XLI - aquisição de produtos e objetos permitidos, utilizando-se do numerário e pecúlio, nos termos do artigo 163-A, deste Regimento. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

Artigo 23 - São assegurados, também, além dos direitos constantes no artigo 22 deste Regimento, outros que se aplicam à gravidez, ao parto, ao cuidado com os filhos e à atenção básica às necessidades da mulher presa, entre os quais:

I - assistência pré-natal;

II - parto em unidades hospitalares da rede da Secretaria da Administração Penitenciária ou do serviço de saúde pública;

III - guarda do recém-nascido, durante o período de lactância, pelo período de até 06 (seis) meses, em local adequado, mesmo quando houver restrições de amamentação;

IV - tratamento preventivo, curativo e de acompanhamento de Doenças Sexualmente Transmissíveis e outras;

V - ações para detecção e controle de doenças predominantes no grupo feminino, principalmente o câncer do colo do útero e da mama;

VI - ações de planejamento familiar e acesso aos métodos anticoncepcionais existentes;

VII - atenção psicológica e social especializadas, destinadas ao atendimento das necessidades da mulher presa.

VIII - às gestantes, puérperas e aos recém-nascidos são assegurados também:

a) atendimento pré-natal e pós-parto especializado para os casos de transmissão verticalizada de doenças, principalmente HIV, tétano neonatal e sífilis congênita;

b) alimentação e dieta nutricional específica, visando o desenvolvimento saudável da gravidez, das condições do parto, da lactação, do puerpério, e do recém-nascido;

c) realização do “teste do pezinho” para identificar eventual existência de fenilcetonúria; do teste para detectar eventual hipotireoidismo e outros testes preventivos necessários;

e) acesso à imunização.

Parágrafo único - a atenção básica especializada, destinada ao atendimento das necessidades da mulher presa, consiste, também, na assistência material, social, educacional e de trabalho, sendo-lhe asseguradas as oportunidades e as facilidades necessárias para seu retorno ao convívio social; os cuidados com sua saúde física e mental e a preservação moral, intelectual e social, em todos os estágios do cumprimento de sua pena.

Artigo 24 - Aos presos recolhidos em regime de trânsito, deve ser assegurado o direito à visita de uma pessoa constante em seu rol de visitas, a critério do diretor da unidade prisional, em dia útil, por até 02 (duas) horas.

Parágrafo único - no caso de ocorrer a necessidade de pronta remoção do preso para outra unidade prisional, definitiva ou provisoriamente, a data da visita, de que trata o caput deste artigo pode ser cancelada, com aviso oportuno à família, a fim de evitar viagem ou deslocamento inúteis.

Artigo 25 - Aos presos portadores de necessidades especiais, permanentes ou temporárias, são asseguradas, também, além daquelas previstas em lei, condições adequadas para o cumprimento digno da pena, de modo a proporcionar uma vida decente, tão normal e plena quanto possível.

§1º - Devem ser oferecidas condições de habitabilidade adequadas às necessidades desses presos, de modo que o convívio deles independa da ajuda de funcionários e de outros presos.

§2º - É obrigatório capacitá-los a tornarem-se tão confiantes quanto possível, incentivando-os ao trabalho conforme suas capacidades, à recreação e às demais atividades que venham a produzir o mesmo efeito.

§3º - As necessidades especiais devem ser consideradas em todos os estágios de planejamento social, assistencial, material e administrativo.

Artigo 26 - Aos presos de cidadania estrangeira, considerando-se as dificuldades inerentes à sua condição, devem ser observadas, além das explicitadas neste Regimento, as seguintes garantias fundamentais:

I - aprendizado da língua portuguesa e dos costumes deste país, por meio do convívio com os brasileiros e das aulas lecionadas na unidade prisional;

II - identificação, dentre os servidores, a fim de solucionar problemas de imperiosa comunicação, daqueles que possam prestar auxílio na interpretação e na tradução do idioma;

III - facilitação do acesso aos advogados públicos e aos respectivos consulados, com vistas, dentre outros, aos benefícios previstos no curso da execução penal;

IV - recebimento, por intermédio das pessoas constantes em seu rol de visitas, de gêneros alimentícios da tradição de cada nacionalidade, religiosa ou não, na quantidade regulamentar e conforme a permissão da direção da unidade prisional, adotadas as cautelas em favor da ordem e da segurança.

§1º - a unidade prisional deve adotar procedimentos que facilitem o contato do preso, de nacionalidade estrangeira, com os respectivos consulados e outras circunstâncias favoráveis à sua condição, inclusive permitindo o convívio dos estrangeiros entre si.

§2º - Deve ser providenciado o acesso desses presos às atividades laborativas, lhes sendo sugeridas as que forem compatíveis com suas habilidades e capacidades, dentro das possibilidades da unidade prisional.

CAPÍTULO II DOS DEVERES

Artigo 27 - Constituem deveres dos presos:

I - respeito às autoridades constituídas, funcionários e outros presos;

- II** - informar-se sobre as normas a serem observadas na unidade prisional, respeitando-as;
- III** - acatar as determinações emanadas de qualquer funcionário, quando no desempenho de suas funções;
- IV** - manter comportamento adequado em todo o período em que estiver sob a custódia do Estado e cumprir fielmente a sentença;
- V** - submeter-se à sanção disciplinar imposta;
- VI** - abster-se de participar de movimento individual ou coletivo de tentativa ou consumação de fuga ou abandono, bem como não constranger os outros presos a tal ato;
- VII** - abster-se de liderar, participar ou favorecer movimentos de greve e subversão da ordem e da disciplina ou constranger os outros presos ou seus familiares a compactuar com tais atos;
- VIII** - zelar pelos bens patrimoniais e materiais que lhes forem destinados, direta ou indiretamente, ficando proibidas quaisquer modificações, adaptações ou improvisações, de modo a produzir risco para si ou para qualquer pessoa, ou a interferir na vigilância da unidade prisional;
- IX** - ressarcir o Estado e terceiros pelos danos materiais a que derem causa, de forma culposa ou dolosa;
- X** - indenizar à vítima ou os seus sucessores, quando determinado pela autoridade judiciária;
- XI** - indenizar o Estado, quando possível, das despesas realizadas com a sua manutenção, mediante desconto proporcional da remuneração do trabalho;
- XII** - zelar pela higiene pessoal e ambiental;
- XIII** - submeter-se às normas contidas neste Regimento, no que se refere às visitas;
- XIV** - submeter-se às normas contidas neste Regimento, que disciplinam a concessão das saídas externas previstas em lei;
- XV** - submeter-se à revista pessoal, de sua cela e de seus pertences, a critério da administração;

XVI - devolver à área competente, quando de sua exclusão, os objetos pessoais fornecidos pela unidade prisional;

XVII - abster-se de desviar, para uso próprio ou de terceiros, materiais das diversas áreas da unidade prisional;

XVIII - abster-se de negociar objetos de sua propriedade, de terceiros ou do patrimônio do Estado;

XIX - abster-se da confecção e posse indevidas de instrumentos capazes de ofender a integridade física de outrem, bem como daqueles que possam contribuir para ameaçar ou obstruir a segurança das pessoas e da unidade prisional;

XX - abster-se de uso e concurso, para fabricação de bebida alcoólica ou de substância que possa determinar reações adversas às normas de conduta ou causar dependência física ou psíquica;

XXI - abster-se de apostar em jogos de azar de qualquer natureza;

XXII - abster-se de transitar ou permanecer em locais não autorizados pela área competente de controle da segurança e disciplina;

XXIII - abster-se de dificultar ou impedir a vigilância;

XXIV - abster-se de quaisquer práticas que possam causar transtornos aos demais presos, bem como prejudicar o controle da segurança e disciplina;

XXV - acatar a ordem de contagem da população carcerária, respondendo ao sinal convencionado pela autoridade competente para o controle da segurança e disciplina;

XXVI - abster-se de utilizar quaisquer objetos, para fins de decoração ou proteção de vigias, portas, janelas e paredes, que possam prejudicar o controle da vigilância;

XXVII - abster-se de utilizar sua cela como cozinha, vedado o uso de resistência elétrica;

XXVIII - submeter-se à requisição das autoridades judiciais, policiais e administrativas;

XXIX - submeter-se à requisição dos profissionais de qualquer área técnica para exames ou entrevistas;

XXX - submeter-se às condições para o regular funcionamento das atividades escolares;

XXXI - submeter-se às atividades laborativas, de qualquer natureza, quando escalado pelas autoridades competentes;

XXXII - submeter-se às condições estabelecidas para a prática religiosa coletiva ou individual;

XXXIII - submeter-se às condições estabelecidas para a posse e uso de aparelhos de rádio difusão e de TV;

XXXIV - submeter-se às condições estabelecidas para as sessões cinematográficas, teatrais, artísticas e socioculturais;

XXXV - submeter-se às condições de uso da biblioteca da unidade e de livros de sua propriedade;

XXXVI - submeter-se às condições estabelecidas para práticas desportivas e de lazer;

XXXVII - submeter-se às condições impostas para as medidas cautelares;

XXXVIII - submeter-se às condições impostas por ocasião de transferências;

XXXIX - submeter-se aos controles de segurança impostos pelos servidores responsáveis pela realização da escolta externa e por outras autoridades, também incumbidas de efetuar-las;

XL - cumprir rigorosamente o horário de retorno quando das saídas temporárias, previstas no regime semiaberto;

XLI - trabalhar no decorrer de sua pena, desde que em situação jurídica definida, facultando-se essa atividade aos presos provisórios;

XLII - não portar ou utilizar aparelho de telefonia móvel celular ou outro aparelho de comunicação com o meio exterior, seus componentes ou acessórios;

XLIII - repudiar os atos que possam produzir risco ou dano à integridade física e moral de qualquer pessoa no âmbito da unidade prisional, praticados por presos ou funcionários, informando à autoridade competente no ato de sua ocorrência;

XLIV - não faltar com a verdade para obter benefícios ou tirar vantagem de atos administrativos que possam resultar na transferência, internação ou qualquer ato que desvie o cumprimento normal de sua pena ou de outrem;

XLV - cumprir rigorosamente rotinas, datas e horários estipulados pela administração para quaisquer atividades na unidade prisional, bem como, respeitar o horário de silêncio, a partir das 21:00 horas.

XLVI - não se autolesionar ou fazer greve de fome como forma de se manifestar ou exprimir suas necessidades;

XLVII - respeitar as normas estabelecidas no que concerne à liberação de pecúlio;

XLVIII - vestir-se adequadamente trajando o uniforme padrão adotado pela unidade prisional, observando, durante o horário de trabalho, o uso do uniforme próprio destinado ao exercício dessa atividade, quando houver.

CAPÍTULO III

DAS RECOMPENSAS

Artigo 28 - As recompensas têm em vista o bom comportamento reconhecido em favor do preso, de sua colaboração com a disciplina e de sua dedicação ao trabalho.

Parágrafo único - As recompensas têm a finalidade de motivar o bom comportamento, desenvolver o senso de responsabilidade e promover o interesse e a cooperação do preso.

Artigo 29 - São recompensas:

I - o elogio;

II - a concessão de regalias.

Artigo 30 - É considerada, para efeito de elogio, a prática de ato de excepcional relevância humanitária ou de interesse do bem comum, registrado em portaria do diretor da unidade prisional.

Artigo 31 - Constituem regalias, concedidas ao preso que apresente bom comportamento carcerário, desde que atendam aos critérios socioeducativos da execução da pena:

~~I - receber bens de consumo e patrimoniais, de qualidade, quantidade e embalagem permitidas pela administração, trazidos por visitantes constantes no rol de visitas;~~

I - recebimento de produtos e objetos permitidos, por intermédio: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

a) de remessa pela Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos - Correios, nos termos do artigo 163; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

b) de entrega de forma presencial, em dias e horários pré-estabelecidos, nos termos do artigo 163. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

II - assistir a sessões de cinema, teatro, jogos esportivos, shows e outras atividades socioculturais, em épocas especiais, a critério do diretor da unidade prisional;

III - participar de atividades coletivas, além da escola e do trabalho, em horário mais flexível;

IV - participar de exposições de trabalho, de pintura e outros, que digam respeito às suas atividades;

V - concorrer em festivais e outros eventos;

VI - praticar esportes em áreas específicas;

VII - receber visitas além das previstas neste Regimento, devidamente autorizadas pelo diretor da unidade prisional.

VIII - receber visita íntima. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

Artigo 32 - Podem ser acrescentadas outras regalias, de forma progressiva, acompanhando as diversas fases e os diversos regimes de cumprimento da pena.

Artigo 33 - o preso, no regime semiaberto, pode ter outras regalias, a critério da direção da unidade prisional, visando sua reintegração social.

Artigo 34 - As regalias podem ser suspensas ou restringidas, por cometimento de falta disciplinar de qualquer natureza ou por ato motivado da direção da unidade prisional.

§1º - Os critérios para controlar e garantir ao preso a concessão e o gozo das regalias, de que trata o artigo 31 deste Regimento, devem ser estabelecidos pelo diretor da unidade prisional.

§2º - a suspensão e a restrição de regalias podem ser aplicadas isolada ou cumulativamente, na prática de reiteradas faltas disciplinares de qualquer natureza, desde que fundamentadas pelo diretor da unidade prisional.

§3º - a suspensão e a restrição de regalias devem ter estrita observância na reabilitação do comportamento faltoso do preso, sendo retomada posteriormente.

TÍTULO VII

DA DISCIPLINA E DAS FALTAS DISCIPLINARES

CAPÍTULO I

DA DISCIPLINA

Artigo 35 - a disciplina visa preservar a ordem, a segurança, o respeito, os bons costumes, os princípios morais, a obediência às normas e às determinações estabelecidas pelas autoridades e seus agentes no desempenho do trabalho, ficando a ela submetidos todos aqueles que estiverem sob a custódia e subordinação da administração penitenciária.

Parágrafo único – Os internados submetidos à medida de segurança que estão aguardando vagas em unidades prisionais, devem ter tratamento diferenciado quando do cometimento de infração disciplinar, podendo a direção da unidade determinar isolamento preventivo, e providenciar para que seja submetido à avaliação médica adequada.

Artigo 36 - a ordem e a disciplina são mantidas pelos funcionários da unidade prisional na forma e com os meios adequados, ficando proibido delegar poderes para que presos, individual ou coletivamente, exerçam lideranças com grau de poder sobre os outros presos.

Artigo 37 - São vedadas manifestações coletivas que tenham o objetivo de reivindicação ou reclamação.

Artigo 38 - o preso que se julgar vítima de alguma injustiça pode apresentar reclamação, devidamente motivada, ao diretor de segurança e disciplina, ou fazê-lo, por escrito, ao diretor da unidade prisional, que deve apurá-la por meio do competente procedimento administrativo.

Artigo 39 - ao preso é garantido o direito da ampla defesa e do contraditório, a serem exercidos por meio dos profissionais dativos da área de assistência judiciária da unidade prisional; dos defensores públicos ou dos defensores constituídos.

Artigo 40 - Pune-se a tentativa com a sanção correspondente à falta consumada.

Artigo 41 - o preso que concorrer para o cometimento de falta disciplinar incide nas mesmas sanções cominadas ao infrator.

Artigo 42 - As normas deste Regimento são igualmente aplicadas nas situações que couberem, quando a falta disciplinar ocorrer fora da unidade prisional.

CAPÍTULO II

DAS FALTAS DISCIPLINARES

Artigo 43 - As faltas disciplinares, segundo sua natureza, classificam-se em:

I - leves;

II - médias;

III - graves.

SEÇÃO I

DAS FALTAS DISCIPLINARES DE NATUREZA LEVE

Artigo 44 - Consideram-se faltas disciplinares de natureza leve:

I - transitar indevidamente pela unidade prisional;

II - comunicar-se com visitantes sem a devida autorização;

III - comunicar-se com presos em regime de isolamento celular ou entregar aos mesmos quaisquer objetos sem autorização;

IV - manusear equipamento de trabalho sem autorização ou sem conhecimento do responsável, mesmo a pretexto de reparos ou limpeza;

V - adentrar em cela alheia sem autorização;

VI - improvisar varais e cortinas na cela, no alojamento ou no pátio interno, comprometendo a vigilância, salvo em situações excepcionais autorizadas pelo diretor da unidade prisional;

VII - utilizar-se de bens públicos, de forma diversa para a qual os recebeu;

VIII - ter a posse de papéis, documentos, objetos ou valores não cedidos e não autorizados pela unidade prisional;

IX - estar indevidamente trajado;

X - usar material de serviço para finalidade diversa da qual foi prevista;

XI - remeter correspondência sem o registro regular da área competente.

XII – dar uso indevido aos materiais e objetos permitidos de que tratam o Anexo I do artigo 115-B; dos Anexos II e III do artigo 163; do artigo 173 e do artigo 174 deste Regimento.” [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

SEÇÃO II

DAS FALTAS DE NATUREZA MÉDIA

Artigo 45 - Consideram-se faltas disciplinares de natureza média:

I - atuar de maneira inconveniente, faltando com os deveres de urbanidade frente às autoridades, aos funcionários e aos presos;

II - portar material cuja posse seja proibida;

III - desviar ou ocultar objetos cuja guarda lhe tenha sido confiada;

IV - simular doença para eximir-se de dever legal ou regulamentar;

V - induzir ou instigar alguém a praticar qualquer falta disciplinar;

VI - divulgar notícia que possa perturbar a ordem ou a disciplina;

VII - dificultar a vigilância em qualquer dependência da unidade prisional;

VIII - praticar autolesão ou greve de fome isolada como atos de rebeldia;

IX - provocar perturbações com ruídos, vozerios ou vaias;

X - perturbar a jornada de trabalho ou a realização de tarefas;

XI - perturbar o repouso noturno ou a recreação;

XII - praticar atos de comércio, de qualquer natureza, com outros presos ou funcionários;

XIII - comportar-se de forma inamistosa durante prática desportiva;

XIV - inobservar os princípios de higiene pessoal, da cela e das demais dependências da unidade prisional;

XV - destruir objetos de uso pessoal, fornecidos pela unidade prisional;

XVI - portar ou ter, em qualquer lugar da unidade prisional, dinheiro, cheque, nota promissória ou qualquer título de crédito;

XVII - receber, confeccionar, portar, ter ou concorrer para que haja, em qualquer local da unidade prisional, objetos que possam ser utilizados em fugas;

XVIII - receber, confeccionar, portar, ter ou consumir bebida alcoólica ou concorrer para sua fabricação;

XIX - praticar fato previsto como crime culposo ou contravenção, sem prejuízo da sanção penal;

XX - mostrar displicência no cumprimento do sinal convencional de recolhimento ou formação;

XXI - faltar ao trabalho sem causa justificada;

XXII - descumprir horário estipulado, sem justa causa, para o retorno da saída temporária;

XXIII - manter ou possuir anotações com números de telefones, de contas bancárias, de rifas, dentre outras consideradas impróprias.

SEÇÃO III

DAS FALTAS DE NATUREZA GRAVE

Artigo 46 - Comete falta disciplinar de natureza grave o preso que:

I - incitar ou participar de movimento para subverter a ordem ou a disciplina;

II - fugir;

III - possuir, indevidamente, instrumento capaz de ofender a integridade física de outrem;

IV - tiver em sua posse, utilizar ou fornecer aparelho telefônico, de rádio ou similar, que permita a comunicação com outros presos ou com o ambiente externo;

V - provocar acidente de trabalho;

VI - deixar de prestar obediência ao servidor e respeito a qualquer pessoa com quem deva relacionar-se;

VII - deixar de executar o trabalho, as tarefas e as ordens recebidas;

VIII - praticar fato previsto como crime doloso.

SEÇÃO IV

DAS ATENUANTES E DAS AGRAVANTES

Artigo 47 - São circunstâncias atenuantes na aplicação das penalidades:

I - primariedade em falta disciplinar;

II - natureza e circunstância do fato;

III - bons antecedentes prisionais;

IV - imputabilidade relativa, atestada por autoridade médica competente;

V - ressarcimento dos danos materiais.

Artigo 48 - São circunstâncias agravantes na aplicação das penalidades:

I - reincidência em falta disciplinar;

II - natureza e circunstância do fato;

III - prática de falta disciplinar durante o prazo de reabilitação do comportamento por sanção anterior ou durante o cumprimento de sanção disciplinar de natureza grave.

SEÇÃO V

DAS MEDIDAS CAUTELARES

Artigo 49 - o diretor da unidade prisional pode determinar, por ato motivado, e como medida cautelar, o isolamento preventivo, por período não superior a 10 (dez) dias, quando pesem contra o preso, informações

devidamente fundamentadas, de que cometeu ou estaria prestes a cometer infração disciplinar de natureza grave, no interesse da disciplina e da averiguação do fato.

Parágrafo único - Determinado o isolamento preventivo, é dever do diretor da unidade prisional comunicar à Vara de Execução Criminal ou à autoridade judicial competente sobre a motivação da adoção da medida tratada no caput deste artigo, bem como determinar a instauração do correspondente procedimento disciplinar.

Artigo 50 - Deve ser aplicada a medida preventiva de segurança pessoal, quando, provocada pelo próprio interessado ou quando pesem informações, devidamente fundamentadas, de que estaria ameaçada sua integridade física, observando-se, nesse caso, as normas específicas da Secretaria da Administração Penitenciária, das coordenadorias regionais e das unidades prisionais, quanto aos procedimentos a serem adotados e seus respectivos prazos.

§1º - Nos casos em que a medida preventiva de segurança pessoal for solicitada pelo próprio interessado, deve, o pedido, ser feito por escrito ou colhida sua declaração, devendo em ambos, constar as razões que levaram à solicitação.

§2º - Nos casos de adoção da medida preventiva de segurança pessoal, sem prejuízo dos prazos estipulados, deve o preso, manifestar-se, por escrito, pela continuidade ou não, a cada 30 (trinta) dias.

§3º - As celas destinadas à medida preventiva de segurança pessoal devem ser totalmente separadas das alas destinadas ao restante da população prisional, não sendo admitido agrupar os presos vulneráveis em alas ou celas de destinação diversa desse fim.

Artigo 51 - Nos demais casos a administração deve adotar as providências necessárias para garantir a ordem e a disciplina na unidade prisional.

SEÇÃO VI

DO REGIME DISCIPLINAR DIFERENCIADO

Artigo 52 - São passíveis de internação no Regime Disciplinar Diferenciado, os presos:

I - que cometerem fato previsto como crime doloso acompanhado de subversão da ordem e disciplina interna;

II - que apresentarem alto risco para a ordem da unidade prisional ou da sociedade;

III - sobre os quais recaiam fundadas suspeitas de envolvimento ou participação, a qualquer título, em organizações criminosas, quadrilhas ou bandos.

Parágrafo único – o objeto desta seção será tratado em regimento específico.

TÍTULO VIII

DO PROCEDIMENTO DISCIPLINAR, DA SANÇÃO DISCIPLINAR

E DA REABILITAÇÃO

CAPÍTULO I

DO PROCEDIMENTO DISCIPLINAR

Artigo 53 - para fins deste Regimento, entende-se como procedimento disciplinar o conjunto de atos coordenados para apurar determinado fato definido como infração disciplinar e sua autoria.

Artigo 54 - Fica impedido de atuar em procedimento disciplinar o servidor ou a autoridade que:

I - tenha interesse direto ou indireto na matéria;

II - tenha participado ou venha a participar como perito, testemunha ou representante, ou se tais situações ocorrerem quanto ao cônjuge, companheira ou parente e afins até o terceiro grau;

III - esteja litigando judicial ou administrativamente com o interessado, respectivo cônjuge ou companheira.

Artigo 55 - a autoridade ou o servidor que incorrer em impedimento deve comunicar o fato à autoridade competente, abstendo-se de atuar.

Parágrafo único - a omissão do funcionário quanto ao dever de comunicar o seu impedimento resulta na instalação de apuração preliminar.

Artigo 56 - Pode ser arguida a suspeição da autoridade ou do servidor que tenha amizade íntima ou inimizade notória com o preso, ou com o respectivo cônjuge, companheira, parentes e afins até o terceiro grau.

Artigo 57 - o indeferimento da alegação de suspeição pode ser objeto de recurso, sem efeito suspensivo, endereçado à autoridade competente.

SEÇÃO I

DA INSTAURAÇÃO

Artigo 58 - o servidor que presenciar ou tomar conhecimento de falta disciplinar de qualquer natureza, praticada por preso, deve redigir comunicado contendo local, data e hora da ocorrência; identificação do envolvido; descrição minuciosa das circunstâncias do fato e rol de testemunhas, quando houver, encaminhando-o ao diretor da unidade prisional para que sejam adotadas as medidas cautelares que se fizerem necessárias e as demais providências cabíveis.

§1º - o comunicado descrito no caput deste artigo deve ser registrado no livro de ocorrências do plantão.

§2º - Nos casos em que a falta disciplinar do preso estiver supostamente relacionada com infração funcional, deve, também, ser providenciada a instalação de apuração preliminar, nos moldes do disposto na Lei nº 10.261, de 28 de outubro de 1968, alterada pela Lei Complementar nº 942, de 06 de junho de 2003.

Artigo 59 - Quando a falta disciplinar constituir, também, ilícito penal deve ser imediatamente comunicada à autoridade policial.

Artigo 60 - o isolamento preventivo do preso faltoso, nos termos do que dispõe o artigo 49 deste Regimento, deve observar as seguintes condicionantes:

I - o isolamento preventivo deve ser computado no período de cumprimento da eventual sanção disciplinar;

II - findo o prazo de isolamento preventivo e não havendo decisão final sobre a aplicação da respectiva sanção, deve o preso retornar ao convívio comum até a decisão final, proferida por autoridade competente;

III - o prazo do isolamento preventivo começa a contar da data de inclusão em cela de isolamento disciplinar ou outro local destinado para esse fim.

Artigo 61 - o procedimento disciplinar deve ser instaurado mediante portaria do diretor da unidade prisional, a ser baixada em até 05 (cinco) dias da data de conhecimento do fato.

§1º - a portaria inaugural deve conter a descrição sucinta dos fatos constando o tempo, o lugar, o modo, a indicação da falta infringida, em tese, e demais informações pertinentes, indicando, se houver, o nome completo do autor e sua respectiva matrícula.

§2º - na portaria deve constar, também, a designação do servidor que atuará como autoridade apuradora incumbida de conduzir o procedimento.

§3º - o servidor designado deve informar ao diretor da unidade prisional sobre a existência de qualquer impedimento.

Artigo 62 - o procedimento deve ser concluído em até 30 (trinta) dias contados a partir da data do fato.

§1º - o prazo descrito no caput deste artigo inicia-se no dia em que a autoridade competente tomar conhecimento do fato, interrompendo-se pela portaria de instauração do procedimento, voltando a correr integralmente, excluindo-se o dia do começo e incluindo-se o dia final.

§2º - Não concluído no prazo, o procedimento disciplinar pode ser prorrogado por uma única vez, por igual período, devendo a autoridade apuradora, por meio de pedido fundamentado e relatório das diligências realizadas, solicitar a prorrogação ao diretor da unidade prisional.

§3º - no caso de isolamento preventivo do faltoso, a critério do dirigente da unidade prisional, o prazo para conclusão do procedimento administrativo deve ser de 10 (dez) dias.

SEÇÃO II DA INSTRUÇÃO

Artigo 63 - Cabe à autoridade apuradora que conduzir o procedimento elaborar o termo de instalação dos trabalhos e, quando houver designação de secretário, termo de compromisso, em separado.

Artigo 64 - Após a instalação dos trabalhos, a autoridade apuradora deve providenciar o que segue:

I - data, hora e local da audiência;

II - citação pessoal do preso acerca da acusação, cientificando-o sobre o comparecimento à audiência na data e hora designadas, acompanhado de advogado;

III - intimação das testemunhas da administração.

§1º - na impossibilidade de citação do preso em face de fuga ou abandono, deve a autoridade apuradora solicitar ao diretor da unidade prisional o sobrestamento do procedimento até a recaptura, informando a autoridade judicial competente para eventual decisão cautelar.

§2º - a autoridade apuradora, no momento da citação do preso, deve inquiri-lo sobre a existência de defensor constituído para proceder a sua defesa, cientificando-o sobre a possibilidade de ser assistido por defensor dativo.

Artigo 65 - a autoridade apuradora que conduzir o procedimento deve considerar o ônus probatório da administração e da defesa, podendo limitar ou excluir as provas que considerar excessivas, impertinentes ou protelatórias, bem como apreciá-las e dar especial valor às regras técnicas e de praxe administrativa peculiares à administração penitenciária.

Artigo 66 - a administração e a defesa podem arrolar até 03 (três) testemunhas cada uma.

Artigo 67 - a defesa tem prazo de 02 (dois) dias, contados a partir da data de sua citação, para requerer as provas que pretende produzir, indicando as testemunhas a serem inquiridas.

Artigo 68 - o procedimento deve seguir o rito sumaríssimo e ser instruído, preferencialmente, em audiência una, assegurados os princípios do contraditório, da ampla defesa e da duração razoável do procedimento.

Parágrafo único - As provas que não puderem ser produzidas em audiência devem ser providenciadas preliminarmente.

SEÇÃO III

DA AUDIÊNCIA

Artigo 69 - na data previamente designada deve ser realizada, se possível, audiência una, facultada a apresentação de defesa preliminar, prosseguindo-se com o interrogatório do preso, a oitiva das testemunhas da administração e da defesa, seguida da defesa final.

§1º - a autoridade responsável pelo procedimento deve informar ao acusado do seu direito de permanecer calado e de não responder às perguntas que lhe forem formuladas.

§2º - o silêncio não importa em confissão nem deve ser interpretado em prejuízo da defesa.

§3º - Nos casos em que o preso não estiver em isolamento preventivo e houver complexidade nos fatos, a defesa final pode ser apresentada no prazo de 07 (sete) dias improrrogáveis.

§4º - na data da audiência devem ser registrados, resumidamente, os atos essenciais, as afirmações fundamentais e as informações úteis à apuração dos fatos.

§5º - Devem ser decididos, de plano, todos os incidentes e exceções que possam interferir no prosseguimento da audiência e do procedimento.

§6º - o interrogatório ou oitiva do mudo, do surdo ou do surdo-mudo deve ser feito da seguinte forma:

I - ao surdo, são apresentadas por escrito as perguntas, que ele responde oralmente;

II - ao mudo, as perguntas são formuladas oralmente e ele as responde por escrito;

III - ao surdo-mudo, as perguntas são formuladas por escrito, e do mesmo modo se dão as respostas.

Artigo 70 - Não sendo possível a realização de audiência una, os atos a que se refere o caput do artigo anterior podem ser praticados em tantas audiências quantas forem necessárias, observando-se o prazo de conclusão dos trabalhos.

Artigo 71 - Se o preso comparecer à audiência desacompanhado de advogado deve ser observado o disposto no artigo 81, deste Regimento.

Artigo 72 - a testemunha não pode eximir-se da obrigação de depor, salvo no caso de proibição legal ou de impedimento.

§1º - As testemunhas arroladas pelo acusado devem comparecer à audiência independentemente de intimação.

§2º - por medida de segurança, a critério da autoridade apuradora, no procedimento, pode ser omitido, do termo de declaração, os dados pessoais da testemunha, com exceção do nome completo, do número do RG e dos dados profissionais.

§3º - As testemunhas da administração que se sentirem constrangidas ou ameaçadas pelo acusado devem prestar seu depoimento sem a presença daquele, desde que com a anuência da autoridade apuradora.

SEÇÃO IV DO RELATÓRIO

Artigo 73 - Encerradas as fases de instrução e defesa, a autoridade apuradora deve apresentar relatório final, no prazo 03 (três) dias, contados a partir da data da apresentação da defesa ou transcorrido o prazo para sua interposição, opinando, fundamentadamente, sobre a aplicação da sanção disciplinar ou a absolvição do preso e encaminhando os autos para apreciação do diretor da unidade prisional.

Parágrafo único - Nos casos em que reste comprovada autoria de danos no que tange à responsabilidade civil, deve a autoridade, em seu relatório, manifestar-se, conclusivamente, propondo o encaminhamento às autoridades competentes.

SEÇÃO V DA DECISÃO

Artigo 74 - o diretor da unidade prisional, após avaliar o procedimento, deve proferir decisão final no prazo de 02 (dois) dias, contados da data do recebimento dos autos.

Parágrafo único - o diretor da unidade prisional pode, em despacho fundamentado, ratificar o relatório final, determinando à área competente que cumpra o disposto nos autos, ou discordar e despachar sobre as diligências e decisões que se fizerem necessárias.

Artigo 75 - no despacho do diretor da unidade prisional, a respeito da decisão final sobre qualquer infração disciplinar, devem constar as seguintes providências:

I - ciência, por escrito, ao preso envolvido e ao seu defensor, nas 24 (vinte e quatro) horas ulteriores à data da aplicação da efetiva sanção disciplinar;

II - registro em ficha disciplinar;

III - registro no Boletim Informativo e no sistema GSA da Companhia de Processamento de Dados do Estado de São Paulo - PRODESP;

IV - juntada de cópia do procedimento disciplinar no prontuário penitenciário do preso;

V - encaminhamento do procedimento à autoridade judicial, nos casos de isolamento e falta grave;

VI - comunicação à autoridade policial competente quando, ao final do procedimento, restar caracterizada a conduta faltosa como ilícito criminal;

VII - requisição de internação em regime disciplinar diferenciado, se for o caso.

§1º- Sobre possível responsabilidade civil de danos causados ao patrimônio do Estado, devem ser remetidas cópias do procedimento à Chefia de Gabinete da Pasta, por intermédio da coordenadoria competente, para a adoção das medidas cabíveis visando à eventual reparação do dano.

§2º - Os danos causados pelo preso devem ser ressarcidos sem prejuízo das sanções disciplinares previstas.

Artigo 76 – Cabe pedido de reconsideração, dirigido à autoridade que aplicou a sanção disciplinar, sem efeito suspensivo, quando surgirem novos fatos, não considerados na decisão.

SEÇÃO VI

DA EXTINÇÃO DA PUNIBILIDADE

~~**Artigo 77** – Extingue-se a punibilidade no prazo de 02 (dois) anos, contados a partir da data do conhecimento do fato pela autoridade competente.~~

~~**Parágrafo único** – em casos excepcionais, pode a autoridade judiciária decidir sobre o tempo a ser considerado para a extinção da punibilidade.~~

Artigo 77 - Extingue-se a punibilidade: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 94, de 6 de julho de 2021\)](#)

I - Pela morte do preso; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 94, de 6 de julho de 2021\)](#)

II - Pela retroatividade de Lei ou regulamento que não mais considere o fato como falta disciplinar; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 94, de 6 de julho de 2021\)](#)

III - Pela prescrição; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 94, de 6 de julho de 2021\)](#)

IV - Pela saída da pessoa presa da unidade prisional por intermédio de alvará de soltura, exceto nos casos de beneficiados com a progressão de pena ao regime aberto ou beneficiados com o livramento condicional. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 94, de 6 de julho de 2021\)](#)

Parágrafo único - Dar-se-á a prescrição da infração disciplinar no prazo de 03 anos, conforme art. 109, VI, do Código Penal. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 94, de 6 de julho de 2021\)](#)

~~**Artigo 78** - Nos casos de fuga ou abandono, interrompem-se os prazos da extinção da punibilidade na data de sua ocorrência, voltando a contar a partir da data da recaptura do preso.~~

~~**Parágrafo único** - no caso de recaptura do preso, a unidade prisional que recebê-lo deve comunicar, imediatamente, a unidade na qual o mesmo se encontrava recolhido por ocasião da fuga ou abandono, a fim de se concluir o procedimento disciplinar.~~

Artigo 78 - A prescrição começa a correr: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 94, de 6 de julho de 2021\)](#)

I - Do dia em que a infração disciplinar se consumou; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 94, de 6 de julho de 2021\)](#)

II - Do dia da recaptura, quando se tratar de fuga, evasão ou abandono; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 94, de 6 de julho de 2021\)](#)

III - Nas demais infrações disciplinares permanentes, do dia em que cessou a permanência. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 94, de 6 de julho de 2021\)](#)

Parágrafo único - revogado. ([Redação dada pela Resolução SAP - 94, de 6 de julho de 2021](#))

SEÇÃO VII

DO INCIDENTE DE INSTRUÇÃO

Artigo 79 - Considera-se incidente de instrução o descumprimento ou a inobservância de dispositivo constante deste Regimento, bem como qualquer ato que contrarie norma legal no decorrer do procedimento disciplinar.

§1º - São incidentes de instrução os atos não motivados, as decisões e as propostas destituídas de fundamento, bem como todo ato que possa prejudicar o andamento do procedimento.

§2º - Quando o procedimento apresentar incidente de instrução cabe ao diretor da unidade prisional, ou, quando for o caso, ao coordenador regional, a avaliação e a aplicação das medidas necessárias para cessar ou reparar o prejuízo.

§3º - Devem ser adotadas medidas administrativas e/ou judiciais, quando o disposto neste artigo for praticado na forma dolosa.

SEÇÃO VIII

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Artigo 80 - Os prazos para instrução do procedimento, nos casos em que não é necessária a adoção do isolamento preventivo do preso, podem ser prorrogados por igual período, uma única vez.

Artigo 81 - o não comparecimento do defensor constituído do preso, por qualquer motivo, em qualquer ato do procedimento, não acarreta a suspensão dos trabalhos ou prorrogação dos prazos, sendo nomeado Defensor Público para providenciar sua defesa.

CAPÍTULO II

DA SANÇÃO DISCIPLINAR

Artigo 82 - Os atos de indisciplina são passíveis das seguintes penalidades, observado o respectivo procedimento disciplinar do preso:

I - advertência verbal;

II - repreensão;

III - suspensão ou restrição de direitos;

III-a – suspensão ou restrição de regalias; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

IV - isolamento na própria cela ou em local adequado, nas unidades prisionais que possuem alojamento coletivo;

V - internação em regime disciplinar diferenciado.

§1º - a advertência verbal é punição de caráter educativo, aplicável às infrações de natureza leve e, se couber, nas de natureza média.

§2º - a repreensão é sanção disciplinar, revestida de maior rigor no aspecto educativo, aplicável em casos de infração de natureza média, bem como para os reincidentes de infração de natureza leve.

Artigo 83 - a suspensão ou restrição de direitos e o isolamento na própria cela ou em local adequado, não podem exceder a 30 (trinta) dias.

§1º - o preso, antes e depois da aplicação da sanção disciplinar consistente no isolamento, deve ser submetido a exame de saúde que ateste suas condições físicas e, havendo necessidade, a exame médico.

§2º - o relatório de saúde e/ou médico, de que trata o parágrafo anterior, deve ser anexado ao prontuário do preso.

§3º - Aos presos recolhidos em cela de isolamento celular, quando não houver impedimentos de segurança e/ou de estrutura, é assegurado o disposto no inciso V do artigo 22 deste Regimento.

§4º - Aos presos em cumprimento de sanção disciplinar, recolhidos em cela de isolamento, é permitida a posse de material básico de higiene pessoal, um segundo uniforme padrão ou vestuário pessoal para troca e livros instrutivos e/ou recreativos do acervo da biblioteca ou da sala de leitura da unidade.

§5º - o prazo tratado no caput deste artigo não atinge as internações em regime disciplinar diferenciado.

Artigo 84 - Quando do cometimento de nova falta disciplinar pelo preso durante o cumprimento de sanção disciplinar anterior, é vedado aplicar cumulativamente o tempo de isolamento celular

CAPÍTULO III

DA CLASSIFICAÇÃO DO COMPORTAMENTO E DA REABILITAÇÃO

Artigo 85 - para fins administrativos, o comportamento do preso recolhido em regime fechado e em regime semiaberto, nas unidades prisionais sob responsabilidade da Secretaria da Administração Penitenciária, é classificado como:

I - ótimo, quando decorrente da ausência de cometimento de falta disciplinar, desde o ingresso do preso na prisão, ocorrido no mínimo há um ano, até o momento do requerimento do benefício em Juízo.

II - bom, quando decorrente da ausência de cometimento de falta disciplinar ou do registro de faltas disciplinares já reabilitadas, desde o ingresso do preso na prisão até o momento do requerimento do benefício em Juízo;

III - regular, quando registra a prática de faltas disciplinares de natureza média ou leve, sem reabilitação de comportamento.

IV - mau, quando registra a prática de faltas disciplinares de natureza grave sem reabilitação de comportamento.

Parágrafo único - a infração disciplinar de natureza grave implica na proposta de regressão do regime.

Artigo 86 - para avaliação, deve ser considerado, quando for o caso, o comportamento do preso desde a permanência em unidade prisional anterior, ainda que subordinada à Secretaria da Segurança Pública.

Artigo 87 - o diretor da unidade não pode atestar o comportamento do preso enquanto tramitar procedimento para apuração de falta disciplinar, desde que obedecidos os prazos previstos no artigo 62 deste Regimento.

Artigo 88 - Deve ser rebaixado o conceito de comportamento do preso que sofrer sanção disciplinar, em quaisquer regimes de cumprimento de pena.

Artigo 89 - o preso em regime fechado ou em regime semiaberto tem, no âmbito administrativo, os seguintes prazos para reabilitação do comportamento, contados a partir do cumprimento da sanção imposta:

I - 03 (três) meses para as faltas de natureza leve;

II - 06 (seis) meses para as faltas de natureza média;

III - 12 (doze) meses para as faltas de natureza grave.

Artigo 90 - o cometimento de falta disciplinar de qualquer natureza, durante o período de reabilitação, acarreta a imediata interrupção do tempo até então cumprido.

Parágrafo único - com a prática de nova falta disciplinar, exige-se novo tempo para reabilitação que deve ser somado ao tempo estabelecido para a falta anterior, sendo detraído do total o período já cumprido.

Artigo 91 - para fins de instrução de pedido de progressão de regime, concessão de livramento condicional, indulto ou comutação de penas, o diretor da unidade prisional deve encaminhar à autoridade judicial competente, à época do pedido do benefício, em formulário padronizado, o Boletim Informativo do preso, com classificação final do comportamento e o registro de todas as etapas e ocorrências que ensejaram a avaliação definitiva.

Parágrafo único - no Boletim Informativo deve constar, obrigatoriamente, o histórico de todas as faltas disciplinares anotadas no prontuário do preso, com a discriminação de data, local dos fatos, descrição e tipificação da falta, sanção disciplinar aplicada ou absolvição, e a respectiva reabilitação administrativa do comportamento.

Artigo 92 - Os advogados, com poderes conferidos por procuração, que necessitarem de Boletim Informativo para instruir petição para requerimento de benefício ao seu cliente, devem encaminhar pedido ao diretor da unidade, mencionando o fim a que se destina.

§1º - Quando do recebimento do pedido, a unidade prisional deve providenciar a documentação requerida, no prazo máximo de 20 (vinte) dias, e entregá-la, mediante comprovante, ficando vedada sua retirada por terceiros.

§2º - Os comprovantes devem ficar devidamente arquivados no prontuário do preso.

§3º - Caso os profissionais a que se refere o caput deste artigo venham a fazer uso diverso dessas informações, ou se eventualmente venham a alterar os dados delas constantes, devem responder pelo ilícito nas esferas competentes.

TÍTULO IX DAS VISITAS

Artigo 93 - As visitas têm a finalidade de preservar e estreitar as relações do preso com a sociedade, a família, a companheira e os parentes, sob vigilância e com limitações, ressocializando-o e reintegrando-o de forma espontânea ao âmbito familiar e comunitário, quando do cumprimento da sua pena, bem como as visitas têm caráter terapêutico objetivando desenvolver e aprimorar o senso de comunhão social na esfera das unidades prisionais.

Parágrafo único - o visitante do preso, para efeito deste Regimento, é considerado como particular e está sujeito às normas disciplinadas pela Secretaria da Administração Penitenciária.

Artigo 94 - Os visitantes devem ser tratados com humanidade e com dignidade inerente ao ser humano, por parte de todos os funcionários da unidade prisional e de todo o corpo funcional dos órgãos pertencentes à Secretaria da Administração Penitenciária.

Artigo 95 - As visitas devem ser realizadas em local próprio, de acordo com suas finalidades, em condições dignas e que possibilitem a vigilância pelo corpo de segurança.

Artigo 96 - As visitas devem ser controladas por meio de cadastro informatizado e padronizado em toda a rede de unidades prisionais pertencentes à Secretaria da Administração Penitenciária.

Parágrafo único - As informações constantes do referido cadastro devem ser sigilosas, ficando o acesso adstrito ao funcionário responsável pela área.

Artigo 97 - a autorização para entrada nas unidades prisionais fica condicionada à obediência, à ordem e à disciplina, observando-se as disposições contidas neste Regimento.

Artigo 98 - a visita aos presos, de ambos os sexos, realiza-se sob as modalidades comuns de direito e conjugais, chamadas visitas íntimas.

CAPÍTULO I

DAS VISITAS COMUNS

Artigo 99 - Os presos podem receber visitas de parentes de até 2º grau, do cônjuge ou da companheira de comprovado vínculo afetivo, desde que registradas no rol de visitantes e devidamente autorizadas pela área de segurança e disciplina.

§1º - Não se incluem na restrição os menores de 12 (doze) anos, desde que descendentes do preso, nem os membros de entidades religiosas ou humanitárias, devidamente cadastrados na respectiva coordenadoria regional.

§2º - a visita de egresso; de quem estiver em saída temporária ou em cumprimento de pena em regime aberto ou livramento condicional, pode ser autorizada, fundamentadamente, pela direção da unidade prisional e realizada no parlatório, contanto que o visitante seja parente até 2º grau, cônjuge ou companheira de comprovado vínculo afetivo da pessoa presa, e desde que registrada no rol de visitas, devendo ser previamente autorizada pelo juízo competente, quando necessário.

~~**Artigo 100** - As visitas comuns devem ser realizadas, no máximo, em 02 (dois) dias semanais, exceto em caso de proximidade de datas festivas, quando o número pode ser maior, a juízo do respectivo diretor da unidade prisional e com autorização do coordenador regional.~~

~~**Parágrafo único** - o período de visitas não deve ser superior a 08 (oito) horas.~~

Artigo 100 – As visitas sociais presenciais devem ser realizadas, no em máximo 2 dias semanais, preferencialmente aos sábados e/ou domingos, em período não superior a 08 horas, compreendido entre 8 e 16 horas. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§1º - Excepcionalmente, devido as peculiaridades do estabelecimento penal, bem como em caso de proximidade de datas festivas, quando o número de visitantes pode ser maior, poderão ser baixadas normas

específicas por ato motivado do Diretor e com autorização do Coordenador, sobre a forma como se darão as visitas de que trata o caput deste artigo; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§2º - O ingresso dos visitantes no estabelecimento penal realizar-se-á até no máximo 02 (duas) horas antes do horário fixado para o encerramento da visita. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

Artigo 101 - o preso tem direito de receber visita, dentre as 08 (oito) pessoas indicadas em seu rol, de 02 (duas) delas, no máximo, por dia de visita.

§1º - Excepcionalmente, é permitida a inclusão no rol de visitas, de 02 (duas) outras pessoas, quando o preso não contar com visitantes do tipo descrito no artigo 99 deste Regimento, vedado, neste caso, o acompanhamento de crianças.

§2º - Pode ser autorizada visita extraordinária, determinada por autoridade competente, que fixará sua duração.

~~**Artigo 102** - para que alguma visita seja cadastrada no rol de visitas do preso, deve haver a apresentação dos seguintes documentos:~~

~~I - concordância, por escrito, do preso, sobre a conveniência ou não da visita;~~

~~II - comprovação da condição de ser cônjuge, companheira ou do grau de parentesco;~~

~~III - cópia da carteira original de identidade do visitante;~~

~~IV - cópia da carteira original do cadastro de pessoas físicas;~~

~~V - cópia de comprovante de residência dos últimos 06 (seis) meses;~~

~~V - Comprovante de residência dos últimos 06 (seis) meses, o qual deverá ser atualizado sempre que houver alteração~~ [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

~~VI - duas fotos recentes e iguais;~~

~~VII – certidão de antecedentes criminais.~~

~~Parágrafo único – a comprovação de que trata o inciso II deste artigo deve ser feita por meio dos seguintes documentos:~~

~~I – certidão de casamento, se cônjuge;~~

~~II – declaração reconhecida em cartório, com duas testemunhas, ou decisão judicial declarando a união estável, se companheira;~~

~~III – certidão de nascimento, se filho.~~

Artigo 102 – Para que a pessoa visitante seja cadastrada no rol de visitas da pessoa privada de liberdade, deverão ser apresentados os seguintes documentos: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

I - concordância, por escrito, da pessoa privada de liberdade, sobre a conveniência ou não da visitação; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

II - comprovação da condição de ser cônjuge, companheira ou do grau de parentesco; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

III - cópia do documento de identificação civil com foto e dentro do prazo de validade, sendo considerados para tanto: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

a) Carteira de Identidade Civil - (RG - Registro Geral); [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

b) Carteira de Identidade de Estrangeiro – (RNE – Registro Nacional de Estrangeiro); [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

c) Carteira Nacional de Habilitação – CNH. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

III-A - indicação de prenome social, nos termos dos artigos 4º e 5º da Resolução SAP nº 11, de 30 de janeiro de 2014; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

IV - cópia da carteira original do Cadastro de Pessoa Física - CPF, exceto se o número já constar nos documentos e identificação a que se refere o inciso III deste artigo; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

V - cópia de comprovante de residência com data não superior a 06 (seis) meses contados da data de apresentação, devendo ser atualizado a cada mudança de endereço; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

VI - captura de imagem facial (foto) da pessoa visitante, em padrão 3x4, a ser realizada pelo estabelecimento penal, na primeira visitação; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

VII - certidão de antecedentes criminais. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

§1º - Os documentos a que se refere este artigo, deverão ser, obrigatoriamente, digitalizados e inseridos no Sistema de Gestão Prisional Única – GPU. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

§2º - A comprovação de que trata o inciso II deste artigo, deverá ser feita por meio dos seguintes documentos: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

I - certidão de casamento, se cônjuge; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

II - declaração reconhecida em cartório, com duas testemunhas, ou decisão judicial declarando a união estável, se companheira(o); [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

III – documento hábil que comprove a condição de parentesco, nas demais hipóteses. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

§3º - Os documentos de que tratam os incisos V, VI e VII do caput deste artigo, deverão ser atualizados a cada ano contado da data da expedição do Cartão de Visitante. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

Artigo 102-A – A pessoa solicitante poderá encaminhar os documentos exigidos no artigo anterior, pessoalmente ou por intermédio de correspondência física ou eletrônica, e deverão ser digitalizados pelo estabelecimento penal que os receber e inseridos no Sistema Gestão Penitenciária Única - GPU. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

§1º - O teor e a idoneidade dos documentos encaminhados são de responsabilidade da pessoa solicitante, que poderá responder por eventuais fraudes nos termos da lei. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

§2º - Os documentos enviados via correio eletrônico (e-mail) terão valor de cópias simples, e os originais ou as cópias autenticadas por serviços notariais e de registro, poderão ser exigidos, fundamentadamente, a qualquer tempo, para fins de conferência da sua autenticidade, por meio de notificação enviada à pessoa solicitante. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

§3º - Na hipótese dos documentos enviados via correspondência física ou pessoalmente, em formato de cópia simples, poderá ser exigida, fundamentadamente e a qualquer tempo, para fins de conferência da sua autenticidade, a apresentação dos originais ou das cópias autenticadas por serviços notariais e de registro, por meio de notificação enviada à pessoa solicitante. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

§4º – A pessoa solicitante que for notificada a apresentar os documentos originais ou cópias autenticadas por serviços notariais e de registro deverá apresentá-los no próximo dia que se fizer presente no estabelecimento penal para realizar visitação, contado da data da notificação. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

§5º - A partir da saída definitiva do estabelecimento penal, a pessoa egressa do sistema penitenciário terá seu rol de visitantes inativado no Sistema de Gestão Prisional Única – GPU. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

~~**Artigo 103** – o visitante, exceto parentes de até 2º grau, devem se submeter à entrevista pessoal junto ao serviço social da unidade prisional, que, após manifestação, encaminhará a proposta de inclusão no rol de visitantes do preso ao diretor da área de segurança e disciplina.~~

~~**Parágrafo único** – o relatório pessoal sobre o visitante, elaborado pelo serviço social, deve ser anexado ao prontuário do preso.~~

~~**Artigo 103** – O visitante, exceto parentes até 2º grau, será submetido a entrevista pessoal junto ao serviço social da unidade prisional, que encaminhará o relatório ao diretor da área de segurança e disciplina. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 147, de 14 de outubro de 2016\)](#)~~

Artigo 103 - Para inclusão no rol de visitas, após análise documental, o (a) visitante, exceto parentes até 2º grau, poderá ser submetido a entrevista pela área de Segurança e Disciplina da Unidade Prisional. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 191, de 26 de novembro de 2020\)](#)

~~**Artigo 104** – o diretor da área de segurança e disciplina da unidade prisional deve se manifestar fundamentadamente, sobre a conveniência ou não da inclusão do solicitante no rol de visitas do preso.~~

~~**Artigo 104** – O diretor da área de segurança e disciplina da Unidade Prisional decidirá fundamentadamente sobre a conveniência ou não da inclusão do solicitante no rol de visitas do preso. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 147, de 14 de outubro de 2016\)](#)~~

Artigo 104 - o diretor da área de segurança e disciplina do estabelecimento penal decidirá fundamentadamente, sobre a conveniência ou não da inclusão da pessoa solicitante no rol de visitas da pessoa privada de liberdade. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

§1º - O prazo máximo para decisão, a que se refere o caput deste artigo, será de até 5 dias úteis a partir da data de entrega de toda a documentação exigida, nos termos dos artigos 102 e 102-A, ou da realização da entrevista de que trata o artigo 103, deste Regimento. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

§2º - A autorização e validação será registrada no Sistema de Gestão Prisional Única - GPU, para fins de aferição e liberação de visitantes. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

§3º - Em caso de remoção da pessoa privada de liberdade entre estabelecimentos penais desta Pasta, o diretor da área de segurança e disciplina da unidade de destino ao analisar o procedimento de cadastramento realizado na unidade de origem, poderá: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

a) ratificar o cadastro; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

b) determinar correções e/ou adequações a pessoa solicitante; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

c) indeferir, de forma fundamentada, notificando-se a pessoa solicitante sobre a causa do indeferimento, no prazo de 2 dias, e, quando for o caso, sobre as medidas necessárias para a efetivação do cadastro. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

§4º - Quando da incidência do parágrafo 3º, do presente artigo, o prazo para decisão é de até 3 dias úteis a partir da data de inclusão. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

~~Artigo 105~~ — Autorizada a visita, o visitante deve receber credencial para ingresso na unidade prisional, tendo tal documento validade enquanto o preso estiver recolhido na unidade ou até quando solicitada a exclusão da visita.

~~Parágrafo único~~ — a referida credencial deve conter:

~~I~~ — o nome da unidade prisional;

~~II~~ — a foto do visitante;

~~III~~ — o nome, o número do registro geral e o número do cadastro de pessoas físicas do visitante;

~~IV~~ — o nome e o número da matrícula do preso visitado;

~~V~~ — a assinatura do diretor de segurança e disciplina.

Artigo 105 - Autorizada a visita na forma deste Regimento Interno, o visitante receberá o Cartão de Visitante, válido para ingresso em qualquer dos estabelecimentos penais desta Pasta em que a pessoa privada de liberdade estiver custodiada. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

§1º - O Cartão de Visitante será emitido via Sistema de Gestão Prisional Única – GPU. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

Artigo 106 - para ingressar em unidade prisional, os visitantes devem estar devidamente autorizados e registrados, apresentar a respectiva credencial, o documento original da carteira de identidade e se submeter aos procedimentos de revista.

Artigo 107 - a inclusão no rol de visitas de outra pessoa, em substituição àquela que não for parente até 2º grau, cônjuge ou companheira de comprovado vínculo afetivo, implica na condição de ser por ele visitado somente após 180 (cento e oitenta) dias decorridos da data de exclusão do visitante substituído.

~~**Artigo 108** – São vedadas as substituições do cônjuge e da companheira de comprovado vínculo afetivo, salvo se houver separação de fato ou de direito, com observância do prazo mínimo descrito no artigo anterior deste Regimento para a indicação do novo visitante e a aprovação do diretor da unidade prisional, após parecer do serviço social.~~

Artigo 108 – São vedadas as substituições do cônjuge e da companheira de comprovado vínculo afetivo, salvo se houver separação de fato ou de direito, com observância do prazo mínimo descrito no artigo anterior deste Regimento Interno, para a indicação do novo visitante e a aprovação do diretor da área de segurança e disciplina da unidade prisional. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 147, de 14 de outubro de 2016\)](#)

~~**Artigo 109** – As alterações e exclusões no rol de visitantes, por iniciativa das partes, somente devem ser efetuadas com a solicitação, por escrito, do preso ou do visitante registrado.~~

Artigo 109 – A alteração ou exclusão do rol de visitantes, por iniciativa da pessoa privada de liberdade ou da pessoa com cadastro de visitante registrado, se dará mediante solicitação por escrito. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

§1º - A pessoa visitante da pessoa privada de liberdade, terá seu cadastro inativado, quando, no período de um ano, não realizar quaisquer das seguintes atividades: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

a) visitação por intermédio de qualquer das modalidades disponibilizadas; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

b) remessa ou entrega de produtos e objetos permitidos, por intermédio de uma das hipóteses a que se refere este Regimento Interno; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

c) envio de mensagens físicas ou eletrônicas a que se refere o Regimento Interno e a Resolução SAP nº. 94, de 25 de junho de 2020 – Programa Conexão Familiar; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

d) realizar depósito de numerário em favor da pessoa privada de liberdade, por intermédio de uma das hipóteses a que se refere este Regimento Interno. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 160, de 22 de dezembro de 2022\)](#)

Artigo 110 - a critério do diretor da unidade prisional, pode, fundamentadamente, ser suspenso, por prazo determinado, ou cancelado, o registro do visitante que, por sua conduta, possa prejudicar a disciplina e a segurança da unidade prisional, observado o disposto nos artigos 131 a 134 deste Regimento.

Artigo 111 - As informações constantes do registro dos visitantes não devem ser divulgadas, exceto mediante autorização do diretor da unidade prisional e desde que devidamente fundamentado o pedido.

Artigo 112 - a entrada de crianças e adolescentes, para visitas comuns, é permitida somente quando o menor for filho ou neto do preso a ser visitado.

~~**Parágrafo único** — As crianças e os adolescentes devem estar acompanhados por um responsável legal e, na falta deste, por aquele que for designado para sua guarda, determinada pela autoridade judicial competente.~~

Parágrafo único: As crianças e adolescentes devem estar acompanhadas por seu responsável legal ou de fato, independentemente de autorização judicial, em atenção ao disposto no § 4º, do artigo 19, da Lei 8.069, de 13-07-1990, com redação dada pela Lei 12.962, de 08-04-2014. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 173, de 27 de novembro de 2014\)](#)

Artigo 113 - o preso recolhido à enfermaria, impossibilitado de se locomover ou em tratamento psiquiátrico, pode receber visita nos próprios locais, por indicação médica e com autorização do diretor da unidade prisional.

Artigo 114 - As visitas podem ser suspensas em caráter excepcional ou emergencial, desde que fundamentadas, visando a preservação das condições sanitárias; de saúde coletiva dos presos; da ordem; da segurança e da disciplina da unidade prisional, sendo normalizadas assim que o problema tiver sido sanado.

~~**Artigo 115** - o visitante deve estar convenientemente trajado, conforme normas da Secretaria da Administração Penitenciária, das coordenadorias regionais, da coordenadoria de saúde e das unidades prisionais e ser submetido à revista.~~

~~**Parágrafo único** - o visitante que estiver com peruca ou outros complementos que possam dificultar a sua identificação ou revista, pode ser impedido de adentrar à unidade prisional como medida de segurança, observadas as normas específicas expedidas pelos órgãos citados no caput deste artigo.~~

Artigo 115 - Para ingresso em estabelecimento penal, todos os visitantes, inclusive crianças e adolescentes, deverão observar os seguintes critérios e procedimentos quanto ao vestuário: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

I - uso de camisetas com manga, podendo ser curta ou longa, exceto nas cores azul marinho, branca, caqui/marrom e preta; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

II - uso de calça de moletom ou legging, sem botões metálicos, sem zíper e sem estampas, exceto nas cores azul marinho, branca, caqui/marrom e preta; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

III - aos visitantes do sexo feminino é possibilitado, ainda, o uso de saias com comprimento abaixo dos joelhos, do tipo “midi”; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

IV - uso de chinelos de dedo, de solado fino e alças de borracha simples; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

V - em dias de baixas temperaturas, o visitante poderá ingressar no estabelecimento penal trajando meias e blusa de moletom, desde que esta última não possua capuz, forros, bolsos, botões metálicos, zíper, bem como seguindo as mesmas regras de cores para os vestuários disciplinados nos termos dos incisos I e II deste artigo. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§1º - Fica assegurado ao visitante LGBTQIA+ o uso de peças de vestuário estabelecidas por meio dos incisos I, II, III, IV e V deste artigo, conforme sua identidade de gênero; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§2º - É vedado o uso de roupas transparentes, curtas ou decotadas; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§3º - É vedado o uso de roupas, inclusive peças íntimas, que contenham detalhes em metal, alças removíveis, aros de metal ou plástico/silicone, cadarços ou qualquer material que possa acionar os pórticos de detecção de metal ou representar algum risco à segurança do estabelecimento penal; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§4º - É vedado o uso de roupas sobrepostas, exceto em dias de baixa temperatura, conforme disciplinado por meio do inciso V deste artigo; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§5º - É vedado o uso de luvas, meias-calças, capuz, boné, chapéu, touca e quaisquer outros tipos de cobertura. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§6º - É vedado ao estabelecimento penal estabelecer uniformização ou padronização de vestuário aos visitantes, além do disposto neste artigo. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

Artigo 115-A - É proibido a pessoa privada de liberdade efetuar a troca ou empréstimo de roupas e/ou pertences com os visitantes. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

Artigo 115-B - O visitante poderá ingressar no estabelecimento penal portando somente seu documento de identificação com foto, bem como de posse de produtos e objetos permitidos nos termos do Anexo I deste Regimento. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§1º - Além dos itens a que se refere o caput deste artigo, é autorizado, também, a entrega de produtos e objetos permitidos nos termos do artigo 163 deste Regimento Interno Padrão, desde que o diretor do estabelecimento penal, em ato motivado, com a anuência do Coordenador, possibilite a entrega presencial em dias de visitação familiar. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§2º - Quando submetido à revista pessoal mecânica, o visitante deverá substituir, por itens fornecidos pelo estabelecimento penal, absorvente íntimo, fralda de qualquer tipo e outros materiais similares que possam servir para ocultar instrumentos ou objetos que representem risco à segurança. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§3º - Caso seja necessário, poderão ser fornecidos durante a visitação, absorventes íntimos e fraldas para substituição. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§4º - O visitante que necessitar fazer uso de medicamento no horário em que estiver realizando a visitação deverá apresentar receituário médico legível especificando o horário ou o período do uso, com nome completo do visitante, identificação do médico, assinatura e carimbo legível com CRM do profissional. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§5º - A inclusão, revogação ou modificação definitiva de qualquer dos produtos e objetos permitidos nos termos do Anexo I a que se refere o caput deste artigo, é privativa de ato do Secretário da Administração Penitenciária, de ofício ou a requerimento dos Coordenadores das Coordenadorias de Unidades Prisionais, da Coordenadoria de Saúde do Sistema Penitenciário, ou da Coordenadoria de Reintegração Social e Cidadania. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

Artigo 115-C - É vedado o ingresso do visitante em estabelecimento penal portando: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

I - dinheiro, cheque, cartões bancários; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

II - prendedores de cabelo em metal ou com partes metálicas, tiaras e arcos, tranças ou qualquer outra forma de prendê-los, apliques capilares ou quaisquer outros meios que impossibilitem ou dificultem a inspeção mecânica e visual de segurança; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

III - joias, bijuterias, brincos, óculos escuros, relógios, smartwatch, cintos e piercings; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

IV – chaves e chaveiros; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

V - dispositivos eletrônicos de qualquer tipo, exceto quando das hipóteses previstas por meio dos artigos 151 e 152 deste Regimento Interno Padrão. ([Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022](#))

CAPÍTULO II DA VISITA ÍNTIMA

Artigo 116 - a visita íntima tem por finalidade fortalecer as relações familiares e deve ocorrer nos casos de relação amorosa estável e continuada.

Artigo 117 - a visita íntima pode ser suspensa ou restringida, por tempo determinado, em caso de falta disciplinar de natureza grave, cometida pelo preso, que ensejar restrição de direitos ou isolamento celular, ou por ato motivado pelo cônjuge ou pela companheira que causar problemas de ordem moral ou risco para a segurança ou disciplina, observado o disposto nos artigos 131 a 134 deste Regimento.

Artigo 118 - a visita íntima pode ser suspensa ou extinta, em todo o sistema prisional, a qualquer tempo, pelo Titular da Pasta, na medida em que acarrete danos do ponto de vista sanitário ou desvio de seus objetivos.

Artigo 119 - a coordenadoria de saúde deve planejar, juntamente com as coordenadorias regionais e as unidades prisionais, programa de prevenção social e sanitária para a população prisional.

Parágrafo único - As áreas de saúde e de reintegração de cada unidade prisional devem desenvolver os programas a que se refere o caput deste artigo.

Artigo 120 - ao preso é facultado receber visita íntima da esposa ou companheira, comprovado o vínculo afetivo pelas formas previstas nos incisos I e II do parágrafo único do artigo 102 deste Regimento.

~~**Artigo 121** - o preso pode receber visita íntima de menor de 18 (dezoito) anos, quando esta:~~

Artigo 121 - o (a) preso (a) pode receber visita íntima de menor de 18 (dezoito) anos, quando este (a):
([Redação dada pela Resolução SAP - 191, de 26 de novembro de 2020](#))

I - for legalmente casada com o visitado;

~~II - seja judicialmente emancipada e haja a demonstração de união estável com o visitado, por escrito, assinada por duas testemunhas e reconhecida em cartório, condicionado, ainda, à entrevista com o genitor ou tutor responsável pela emancipação e termo de ciência junto à área de serviço social da unidade prisional;~~

II - seja judicialmente emancipada (o) e haja a demonstração de união estável com o (a) visitado (a), por escrito, assinada por duas testemunhas e reconhecida em cartório, condicionado, ainda à entrevista com o genitor ou tutor responsável pelo diretor da área de segurança e disciplina da unidade prisional. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 191, de 26 de novembro de 2020\)](#)

III - nos demais casos, devidamente autorizados pelo juízo competente.

Parágrafo único - Excetuados os casos de que trata este artigo, é proibida a entrada de menores de 18 (dezoito) anos, nas unidades prisionais, para a prática de visita íntima.

Artigo 122 - a concessão de visita íntima fica subordinada:

I - à apresentação de atestado de aptidão, do ponto de vista de saúde, por meio de exames laboratoriais;

II - à submissão de exames periódicos, a critério das respectivas unidades prisionais.

Parágrafo único - no caso de ser um ou ambos os parceiros portadores de doença infectocontagiosa transmissível sexualmente, a ocorrência da visita íntima deve ser decidida por ambos, em conjunto com a autoridade competente, após:

I - comprovação do tipo de vínculo afetivo existente;

II - informação sobre a ocasião do adoecimento;

III - demonstração do nível de conhecimento da doença e das precauções a serem tomadas;

IV - relatórios das áreas de saúde, serviço social e psicologia da unidade prisional, dos quais deve constar, dentre outras informações, o nível de benefício trazido ao processo de ressocialização do preso com a realização da visita íntima.

Artigo 123 - É autorizado somente o registro de uma companheira, obedecendo-se ao disposto nos artigos 107 e 108 deste Regimento.

Artigo 124 - Deve ser providenciada, pela área competente da unidade prisional, a carteira de identificação específica para visita íntima.

Artigo 125 - Não pode receber visita íntima o preso que estiver:

I - em situação de trânsito na unidade prisional;

II - em período de inclusão ou em regime de observação;

III - em isolamento em cela de segurança, quando necessária a adoção de medida preventiva de segurança pessoal;

IV - em enfermaria;

V - em cumprimento de sanção disciplinar de restrição de direitos ou de aplicação de isolamento celular, em cela disciplinar.

Artigo 126 - o controle da visita íntima, no que tange às condições de acesso, ao trânsito interno e à segurança do preso e sua companheira compete, estritamente, aos integrantes da área de segurança e disciplina.

Artigo 127 - a periodicidade da visita íntima deve obedecer aos critérios estabelecidos pela administração, respeitadas as características de cada unidade prisional.

CAPÍTULO III

DA ORDEM GERAL APLICADA A VISITANTES

Artigo 128 - o visitante ou qualquer pessoa autorizada a entrar nas unidades prisionais deve obedecer à ordem estabelecida, respeitando funcionários, presos e outros particulares, bem como cumprir as normas legais, regimentais, administrativas ou qualquer ordem exarada por autoridade competente no âmbito das unidades prisionais pertencentes à Secretaria da Administração Penitenciária.

Artigo 129 - Os visitantes são considerados usuários do serviço público e tem seus direitos assegurados pela Lei nº 10.294, de 20 de abril de 1999.

Artigo 130 - São considerados atos de indisciplina cometidos por visitantes:

I - praticar ações definidas como crime ou contravenção;

II - manter conduta indisciplinada no interior ou nas dependências externas da unidade prisional, desobedecendo a qualquer ordem, seja escrita ou verbal, emanada por autoridade competente;

III - desobedecer, desacatar ou praticar qualquer ato que importe em indisciplina, seja ele praticado contra servidores públicos, presos ou outros particulares;

IV - promover tumulto, gritaria, algazarra ou portar-se de maneira inconveniente que perturbe o trabalho ou o sossego alheio;

V - induzir, fazer uso, estar sob ação de bebida alcoólica, substância entorpecente ou que determine dependência física ou psíquica, ou ainda introduzi-las em área sob administração da unidade prisional;

VI - vestir-se de maneira inconveniente;

VII - recorrer a meios fraudulentos em proveito próprio ou alheio;

VIII - praticar manifestações ou propaganda que motivem a subversão à ordem e a disciplina das unidades prisionais; a discriminação de qualquer tipo e o incitamento ou apoio a crime, contravenção ou qualquer outra forma de indisciplina;

IX - auxiliar, participar ou incentivar a prática de falta disciplinar do preso, tentada ou consumada.

~~**Artigo 131** - Os atos de indisciplina praticados por visitantes podem incorrer em:~~

~~**I** - advertência escrita;~~

~~**II** - suspensão temporária da autorização para entrada na unidade prisional;~~

~~III – cassação da autorização para entrada da unidade prisional.~~

Artigo 131 - Os atos de indisciplina praticados por visitantes podem resultar em: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015\)](#)

I - advertência escrita; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015\)](#)

II - suspensão da autorização para entrada na unidade prisional; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015\)](#)

Artigo 132 - a advertência escrita deve ser aplicada na prática de ato de indisciplina que não incidir em grave dano à ordem e à disciplina da unidade prisional, dando-se ciência ao interessado, que, em caso de recusa, deve ser assinado por duas testemunhas.

~~**Artigo 133** – a suspensão temporária e a cassação devem ser empregadas na prática de crime doloso, ato de indisciplina que comprometa a ordem e a segurança ou outro fato danoso no âmbito das unidades prisionais.~~

Artigo 133 - a suspensão deve ser empregada na prática de crime, contravenção penal ou ato de indisciplina que comprometa a ordem e a segurança ou outro fato danoso no âmbito da unidade prisional. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015\)](#)

~~**Artigo 134** – o período da suspensão temporária pode ser de 15 (quinze), 30 (trinta), 90 (noventa), 180 (cento e oitenta) ou 360 (trezentos e sessenta) dias, conforme a gravidade do fato.~~

Artigo 134 – Será aplicada a suspensão da autorização de visita, de acordo com a gravidade do fato, nos seguintes termos: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015\)](#)

I – Por 15 dias, se não configurar fato mais grave, quando o visitante: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015\)](#)

a) Passar por detector de metal, mesmo após ser-lhe fornecida roupa da unidade prisional, este sinalizar positivamente para material metálico; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015\)](#)

b) Passar por detector de metal e sinalizar positivamente para material metálico e a visita recusar-se a passar novamente com roupa fornecida pela unidade prisional. ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

II - Por 30 dias, quando o visitante: ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

a) Tentar burlar, obstruir ou retardar o desenvolvimento dos trabalhos do pessoal penitenciário, em desacordo com as normas de segurança e disciplina da unidade prisional ou divulgar notícia que possa perturbar a ordem e disciplina; ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

b) Deixar de tratar com urbanidade os funcionários, demais visitantes e pessoas envolvidas no âmbito da unidade prisional; ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

c) Comparecer para visita em visível estado de embriaguez. ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

III - Por 90 dias, quando o visitante: ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

a) Declarar falsamente endereço, condição ou anexar documento falso referente ao seu cadastro; ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

b) For surpreendido tentando adentrar na unidade prisional portando dinheiro; ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

c) Promover manifestações que motivem a subversão da ordem e da disciplina na unidade prisional, qualquer tipo de discriminação e incitamento ou apoio a crime, contravenção ou qualquer forma de indisciplina; ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

IV - Por 180 dias, quando o visitante: ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

a) For surpreendido tentando entrar e/ou sair da unidade prisional com anotações que corroborem com ações criminosas dentro ou fora da unidade prisional; ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

b) Incorrer em fundada suspeita de portar objetos ilícitos, após ter sido submetido a procedimentos de revista, recusando-se a ser encaminhado a um ambulatório onde um médico realizará os procedimentos adequados para averiguar a suspeita. ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

c) For surpreendido tentando entrar na unidade prisional portando bebida alcoólica ou objetos destinados a sua confecção; ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

d) For surpreendido tentando entrar na unidade prisional portando objetos destinados a confecção ou preparo de substância entorpecente ilegal; ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

e) Auxiliar, participar ou incentivar a prática de falta disciplinar de natureza média do preso, tentada ou consumada, constantes no art. 45 deste Regimento; ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

f) Reincidir em fato que ocasione a suspensão temporária de 15 ou de 30 dias ao visitante, dentro de um período de 12 meses, contados a partir do cumprimento da suspensão imposta. ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

V – Por 360 dias, quando, o visitante: ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

a) Cometer conduta tipificada como crime ou contravenção penal; ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

b) For surpreendido ou ficar constatada a concorrência na introdução de objetos destinados a fuga, ou outro objeto que coloque em risco a segurança e disciplina da unidade prisional; ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

c) Auxiliar, participar ou incentivar a prática de falta disciplinar de natureza grave do preso, tentada ou consumada, constantes no art. 46 deste Regimento; ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

d) Reincidir em fatos que ocasionem a suspensão temporária de 90 ou de 180 dias ao visitante, dentro de um período de 12 meses, contados a partir do cumprimento da suspensão imposta. ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

Parágrafo único – Após cumprido o período de suspensão aplicado, o visitante poderá peticionar à unidade prisional requerendo sua inclusão no rol de visitas do preso do qual foi suspenso, observando-se as regras contidas nesta Resolução e suas alterações, em especial no que determina os artigos 102 a 106 e 115. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015\)](#)

~~**Artigo 135** – o visitante que tentar entrar na unidade prisional com telefone celular ou aparelho de comunicação com o meio exterior, seus componentes ou acessórios, bem como, com substâncias tóxicas consideradas ilícitas, armas ou outros materiais que podem ser utilizados para a mesma finalidade, além das providências previstas pela legislação, fica terminantemente proibido de adentrar a qualquer unidade prisional da Secretaria da Administração Penitenciária.~~

Artigo 135 - o visitante que for surpreendido ou ficar constatada a concorrência de entrada com telefone celular ou aparelho de comunicação com o meio exterior, seus componentes ou acessórios, substâncias tóxicas consideradas ilícitas, arma de fogo, arma branca, explosivos e afins, ou outros materiais que podem ser utilizados para a mesma finalidade, sem prejuízo das providências prevista em lei, terá suspensa a sua autorização de entrada em qualquer unidade prisional: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015\)](#)

I – Por 2 anos; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015\)](#)

II – Por 5 anos se reincidente. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015\)](#)

Parágrafo único - Após cumprido o período de suspensão aplicado, o visitante poderá peticionar à unidade prisional requerendo sua inclusão no rol de visitas do preso do qual foi suspenso, observando-se as regras contidas nesta Resolução e suas alterações, em especial no que determina os artigos 102 a 106 e 115. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015\)](#)

~~**Artigo 136** – Deverá ser aplicado, em despacho fundamentado do diretor da unidade, o disposto nos incisos I a III do artigo 131 deste Regimento, de acordo com a gravidade dos fatos, após ouvido, em termo de declaração, o visitante que atuou de maneira indisciplinada, os funcionários e as testemunhas, sem prejuízo da adoção de outras providências que visem o esclarecimento dos fatos e da aplicação das medidas cautelares cabíveis à preservação do interesse público, desde que devidamente motivados.~~

Artigo 136 - Deverá ser aplicado, em despacho fundamentado do diretor da unidade prisional, o disposto nos artigos 131 ou 135 deste Regimento, de acordo com a gravidade dos fatos, após ouvido, em termo de declaração, o visitante que atuou de maneira indisciplinada ou em desacordo com os regramentos deste Regimento Interno, os funcionários e as testemunhas, sem prejuízo da adoção de outras providências que visem o esclarecimento dos fatos e da aplicação das medidas cautelares cabíveis à preservação do interesse público, desde que devidamente motivados. ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

Artigo 137 - Os atos de indisciplina, praticados por visitantes, não afetam a avaliação do comportamento carcerário do preso, salvo quando restar comprovado seu envolvimento direto ou indireto.

~~**Artigo 138** - Deve ser dada ciência, por escrito, ao visitante, e, quando for o caso, ao preso, das condições dispostas nos incisos I a III do artigo 131 deste Regimento.~~

Artigo 138 - Deve ser dada ciência, por escrito, ao visitante, e, quando for o caso, ao preso, das condições dispostas nos artigos 131 e 135 deste Regimento. ([Redação dada pela Resolução SAP - 196, de 11 de novembro de 2015](#))

Artigo 139 - Cabe, desde que haja elementos comprobatórios complementares não analisados, pedido de reconsideração, por escrito, sem efeito suspensivo, dirigido à autoridade que aplicou a punição, no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da data da decisão.

Artigo 140 - As situações disciplinares envolvendo visitantes que não puderem ser enquadradas nas disposições deste Regimento devem ser decididas pelo diretor da unidade, por meio de competente procedimento.

TÍTULO X

DA REVISTA DE PESSOAS, OBJETOS, BENS, VALORES, VEÍCULOS e ÁREAS HABITACIONAIS

CAPÍTULO I

DA REVISTA

Artigo 141 - a revista consiste no exame de pessoas, objetos, bens, valores e veículos, que adentrem a unidade prisional e das áreas habitacionais dos presos, com a finalidade de localizar objetos ou substâncias não permitidas pela administração ou que venham a comprometer a segurança e disciplina.

Parágrafo único - Os membros do Poder Executivo, Legislativo, Judiciário, do Ministério Público, da Defensoria Pública, da Procuradoria, da Corregedoria Administrativa do Sistema Penitenciário, da Ouvidoria do Sistema Penitenciário, Advogados e demais autoridades que tenham legitimidade para visitar ou vistoriar as unidades prisionais, desde que estejam no exercício profissional, devem se submeter aos procedimentos específicos de revista, observadas as exceções descritas neste Regimento.

Artigo 142 - Todo objeto e veículo que entrar ou sair da unidade prisional deve ser minuciosamente revistado.

Parágrafo único - o disposto no caput deste artigo deve ser sempre realizado na presença do portador ou condutor.

Artigo 143 - Os procedimentos de revista, nas áreas habitacionais de convívio do preso e em sua cela, devem ser feitos de maneira que não imponham constrangimento físico ou moral e que preservem seus pertences pessoais permitidos pela administração.

Artigo 144 - Cabe aos agentes de segurança penitenciária efetuar o tipo de revista de que trata o artigo anterior, objetivando localizar objetos não permitidos, compartimentos falsos, túneis ou quaisquer formas de ocultar alguma irregularidade, obedecidos os seguintes procedimentos:

I - retirar o preso de sua cela, revistando-o;

II - revistar sua cela e seus pertences por meio de:

a - exame minucioso dos objetos;

b - exame dos móveis ou similares, movendo-os de seus locais, verificando-os, e examinando a área onde estavam colocados;

c - exame da estrutura física da cela, verificando se as paredes, o teto, o chão, o encanamento, a fiação elétrica, as grades e as portas não foram modificadas, danificadas ou ocultam alguma irregularidade.

Artigo 145 - a revista da cela, quando possível, deve ser feita na presença de um dos presos ali recolhidos.

Artigo 146 - Fica vedado o procedimento de revista das celas quando houver visitantes nos raios habitacionais, salvo em situações extremamente necessárias para a preservação da ordem e disciplina.

Artigo 147 – Não é permitido ao visitante do preso, como medida de segurança, entrar na unidade prisional:

I - portando aparelho de telefonia móvel celular ou aparelho de comunicação com o meio exterior, seus componentes e acessórios;

II - com relógios, pulseiras, correntes, brincos e outros adereços similares;

III - com material de maquiagem, perucas ou cabelo com tranças de qualquer tipo, sapatos de salto alto, plataforma ou similares;

IV - com qualquer componente, complemento ou acessório que oculte ou dificulte sua identificação ou revista.

§1º - Os advogados que adentrem a unidade prisional para a prestação de serviço advocatício devem obedecer a restrição imposta no inciso I deste artigo.

§2º - Os advogados que não permitirem que seus objetos pessoais como pastas e mochilas passem por revista não podem adentrar as dependências da unidade prisional portando os mesmos.

Artigo 148 - São adotados os seguintes procedimentos de revista:

I - manual;

II - mecânico;

III - íntimo corporal, caso necessário.

SEÇÃO I

DA REVISTA MANUAL E MECÂNICA

Artigo 149 - a revista efetua-se por meios manuais ou mecânicos, em pessoas que, na qualidade de visitantes, servidores ou prestadores de serviços, ingressarem nas unidades prisionais.

§1º - a revista manual é efetuada por servidor habilitado, do mesmo sexo.

§2º - a revista mecânica é feita com a utilização de detectores de metais, aparelhos de raios-X e meios assemelhados.

§3º - a revista em menores, nos casos que couber, deve se realizar na presença dos pais ou responsáveis, observando-se o disposto no artigo 147 deste Regimento.

Artigo 150 - Qualquer pessoa que adentrar uma unidade prisional deve ser submetida às revistas manual e mecânica, salvo nos casos explicitados neste Regimento.

§1º - Havendo recusa da visita, é vedada a sua entrada.

§2º - na hipótese de ser permitida a entrada sem a observância do disposto neste artigo, deve ser responsabilizado o funcionário que a conceder.

Artigo 151 - Quando as pessoas apresentarem restrições quanto à utilização do equipamento, do ponto de vista de saúde, ficam isentas da revista mecânica devendo ser a ocorrência registrada em livro próprio e a visita realizada em parlatório ou outro local adequado.

§1º - Compete ao interessado a comprovação do disposto no caput deste artigo, mediante apresentação de atestado ou laudo médico, exames laboratoriais ou outros meios que comprovem o alegado, emitidos recentemente.

§2º - a isenção da revista mecânica não exime os que ingressarem em unidades prisionais de outras modalidades de revista.

§3º - a forma de revista tratada no caput deste artigo se aplica apenas a visitantes de presos.

Artigo 152 - em todas as unidades prisionais, que utilizarem raios-x e detectores de metais, é obrigatória a colocação de aviso sobre a existência de eventual risco desses equipamentos para portadores de marcapasso.

Artigo 153 - São isentos da revista manual:

I - Advogados, no exercício profissional;

II - Magistrados, Promotores e Procuradores de Justiça, Defensores Públicos, Procuradores e Delegados de Polícia;

III - Parlamentares;

IV - Chefes dos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário;

V - Ministros e Secretários de Estado;

VI - Membros do Conselho Estadual e Nacional de Política Criminal e Penitenciária e dos Conselhos Penitenciários Estaduais;

VII - Membros da Corregedoria Administrativa do Sistema Penitenciário e da Ouvidoria do Sistema Penitenciário;

VIII - Coordenadores Regionais de Unidades Prisionais, de Saúde do Sistema Penitenciário, de Reintegração Social e Cidadania e Diretores de Unidades Prisionais.

IX - Representantes Religiosos, desde que devidamente credenciados;

X - Outros, a critério do diretor da unidade, registrando-se em livro próprio.

Artigo 154 – Os profissionais elencados no artigo anterior, que não estiverem no exercício da função, mas na condição de visita particular do preso, devem ser submetidos à revista corporal.

Artigo 155 - em caso de desrespeito, por parte do visitante do preso, pode ter suspensa a autorização para visita, conforme dispuser este Regimento

SEÇÃO II

DA REVISTA ÍNTIMA CORPORAL

Artigo 156 - a revista íntima corporal, quando necessária, consiste no desnudamento parcial de presos e de seus visitantes.

§1º - o disposto no caput deste artigo deve ser adotado com a finalidade de coibir a entrada ou a presença de objeto ou substância proibidos por lei ou pela administração, ou que venham a por em risco a segurança da unidade.

Artigo 157 - a revista íntima corporal deve ser efetuada em local reservado, por pessoa do mesmo sexo, preservadas a honra e a dignidade do revistado.

§1º - É proibida a revista interna, visual ou tátil do corpo do indivíduo.

§2º - Nos casos em que após a revista íntima corporal, ainda haja dúvida quanto ao porte de objeto ou substância não permitidos, a entrada não deve ser autorizada.

§3º - na hipótese da ocorrência do previsto no parágrafo anterior deve haver:

I - encaminhamento do visitante a uma unidade de saúde para realização de exame;

II - condução do preso, a uma unidade de saúde para realização de exame, se necessário.

Artigo 158 - a revista íntima corporal deve ser efetuada no preso visitado logo após a visita, quando esta ocorrer no parlatório.

TÍTULO XI

DOS OBJETOS, BENS E VALORES PESSOAIS DOS PRESOS

~~**Artigo 159** - a entrada de objetos, bens e valores, de qualquer natureza, deve obedecer aos seguintes critérios:~~

~~I - em se tratando daqueles permitidos, os mesmos devem ser revistados e devidamente registrados em documento específico;~~

~~II - em se tratando de bens de consumo, trazidos por presos, acompanhados ou não de funcionário, quando das saídas externas autorizadas, devem ser analisados.~~

Artigo 159-A – É permitido à pessoa privada de liberdade constituir numerário por meio de: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

I - remuneração pelo trabalho; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

II - depósito efetuado pelo próprio sentenciado, nas hipóteses de: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

a) inclusão no estabelecimento penal; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

b) retorno das saídas temporárias. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

III - depósito efetuado por familiar com Cadastro de Visitante ativo e devidamente atualizado, nas seguintes formas: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

a) entrega presencial no estabelecimento penal, em dias pré-determinados pela Direção, com a anuência do Coordenador; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

b) transferência pelo PIX, nos termos da Resolução SAP nº. 116, de 27 de setembro de 2022, que “dispõe sobre a utilização da ferramenta PIX para movimentação de valores por meio do - Projeto PIX - Conectando Pessoas e dá providências correlatas”; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

c) vale postal; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

IV - entrega presencial no estabelecimento penal efetuado pelo defensor constituído, de valor comprovadamente oriundo de ação judicial indenizatória a favor da pessoa privada de liberdade. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§1º - Quando o saldo do numerário da pessoa privada de liberdade atingir o valor de 50 (cinquenta) UFESP, não serão permitidos mais depósitos a que se referem os incisos II, alínea “b”, e III do caput deste artigo. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§2º - A limitação de valor disposta no parágrafo anterior não se aplica aos depósitos com finalidade específica de aquisição de televisor e/ou rádio, bem como nas hipóteses dos incisos I e II, alínea “a”. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§3º - Havendo registro de valor excedente ao disposto no § 1º, este deverá ser imediatamente devolvido à origem ou, na hipótese do Inciso II, alínea “b”, a quem a pessoa privada de liberdade indicar como destinatário da devolução do valor excedente, dentre as pessoas com Cadastro de Visitante ativo e devidamente atualizado. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§4º - As despesas decorrentes da devolução de valores excedentes nos termos do deste artigo, ficarão a cargo de quem os gerou. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

Artigo 159-B - A retirada de numerário pertencente a pessoa privada de liberdade, somente poderá ser efetuada nas seguintes hipóteses: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

I – pela pessoa privada de liberdade quando das saídas temporárias, das determinações de soltura e para atender pequenas despesas pessoais na aquisição de produtos e objetos permitidos; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

II – por pessoa com Cadastro de Visitante ativo e devidamente atualizado, desde que autorizado pela pessoa privada de liberdade; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

III – por determinação judicial. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

Artigo 160 - Quando do ingresso de objetos, bens e valores por presos, por familiares e afins, devem ser depositados na área competente, mediante inventário e contrarrecibo e nos casos que couber, apresentação da respectiva nota fiscal, em nome do familiar, ou da pessoa devidamente cadastrada no rol de visitas, desde que não esteja suspensa ou cassada sua autorização para adentrar a unidade prisional.

Artigo 161 - o saldo em dinheiro e os objetos e bens existentes devem ser devolvidos no momento em que o preso for libertado.

Artigo 162 - no caso de transferência do preso, objetos, bens e valores devem ser encaminhados à unidade prisional de destino, no prazo de até 05 (cinco) dias.

~~**Artigo 163** – Os bens de consumo, perecíveis ou não, permitidos e trazidos por visitantes, devem ser imediatamente vistoriados para encaminhamento ao preso, observados os seguintes critérios:~~

~~I – os bens perecíveis e os de consumo imediato devem ser entregues ao preso pelo portador, e os demais, oportunamente;~~

~~II – os bens levados fora dos dias de visita devem atender às normas estabelecidas pela unidade prisional;~~

~~III – devem ser fornecidos aos portadores os recibos dos bens entregues, salvo no caso previsto no inciso I deste artigo.~~

~~§1º – a entrada de bens perecíveis, em espécie ou manufaturados, tem sua quantidade devidamente regulada pela Secretaria da Administração Penitenciária e pelas coordenadorias regionais.~~

~~§2º – Os bens não perecíveis devem ser analisados pela unidade prisional quanto à quantidade, necessidade e conveniência.~~

Artigo 163 – A remessa ou entrega de que tratam as alíneas “a” e “b” do inciso I, do artigo 31, deste Regimento Interno Padrão, se dará semanalmente, controlado por meio do Sistema de Gestão Prisional Única - GPU, e de acordo com a relação de produtos e objetos permitidos descritos nos Anexos II e III.

[\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§1º - Para aferição do prazo semanal, a que se refere o caput deste artigo, considerar-se-á o dia da postagem da correspondência, ou o dia da entrega na hipótese de entrega presencial efetuada por pessoa com Cadastro de Visitante ativo e devidamente atualizado. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§2º - A remessa ou entrega a que se referem as alíneas “a” e “b” do inciso I, do artigo 31, deste Regimento, somente poderão ser realizadas por pessoa com Cadastro de Visitante ativo e devidamente atualizado, sob pena de não serem recebidas. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§3º - Às pessoas imigrantes privadas de liberdade é possível, ainda, o recebimento de que trata o artigo 31, inciso I, alíneas “a” e “b” deste Regimento, por meio de representantes consulares. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§4º - A entrega presencial a que se refere o caput deste artigo, poderá se dar em dias de visitação social ou dias distintos, devendo o diretor do estabelecimento penal fixá-los por ato motivado, com a anuência do Coordenador. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§5º - A entrega presencial que não atender ao disposto neste artigo será recusada. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§6º - Após verificada a regularidade do disposto neste artigo, caberá ao servidor penitenciário designado responsável, realizar revista nos termos do artigo 142 e parágrafo único deste Regimento, devendo, ainda: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

I – Em dias de visitação social: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

a) serem entregues pelo portador à pessoa privada de liberdade, os itens de gêneros alimentícios, higiene pessoal e limpeza; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

b) serem encaminhados ao Núcleo de Inclusão ou área correspondente para controle no Sistema de Gestão Prisional Única – GPU, e posterior destinação à pessoa privada de liberdade, os itens de vestuário, após a emissão de recibo em favor da pessoa responsável pela entrega. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

II – Em dias distintos aos dias da visitação social: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

a) serem destinados à pessoa privada de liberdade, após a emissão de recibo em favor da pessoa responsável pela entrega, os itens de gêneros alimentícios, higiene pessoal e limpeza; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

b) serem encaminhados ao Núcleo de Inclusão ou área correspondente para controle no Sistema de Gestão Prisional Única – GPU, e posterior destinação à pessoa privada de liberdade, após a emissão de recibo em favor da pessoa responsável pela entrega, os itens de vestuário. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§7º - Nos Centros de Ressocialização, a incumbência descrita nos incisos I e II do parágrafo anterior, caberá ao Núcleo de Segurança e Disciplina. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§8º - A remessa a que se refere o caput deste artigo, deverá: [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

a) conter cópia do Cartão de Visitante afixado na parte interna da caixa, exceto quando das hipóteses dos §§ 3º e 4º deste artigo; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

b) ser encaminhada em 1 caixa com peso total de até 12 quilogramas e de dimensões do tipo “1” a “5”. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§9º - Será recusado o recebimento da remessa que não atender ao disposto neste artigo, e devolvida ao remetente, ficando as despesas de devolução a cargo deste. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

§10º - A inclusão, revogação ou modificação definitiva de qualquer dos produtos e objetos permitidos nos termos dos Anexos II e III a que se refere o caput deste artigo, é privativa de ato do Secretário da Administração Penitenciária, de ofício ou a requerimento dos Coordenadores das Coordenadorias de Unidades Prisionais, da Coordenadoria de Saúde do Sistema Penitenciário, ou da Coordenadoria de Reintegração Social e Cidadania. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

Artigo 163-A - O estabelecimento penal permitirá à pessoa privada de liberdade, uma vez ao mês, adquirir com recurso de seu numerário, por intermédio da área responsável, produtos e objetos permitidos nos termos dos Anexos II e III a que se refere o caput do artigo 163. [\(Redação dada pela Resolução SAP - 130, de 14 de outubro de 2022\)](#)

Artigo 164 - Os presos que estiverem cumprindo sanção disciplinar podem receber, por seus familiares, apenas materiais básicos de higiene pessoal e outros autorizados pela direção, em quantidade regulada pela administração.

Artigo 165 - É permitida a entrega de material de consumo, de higiene pessoal e de limpeza a ser depositado pelas pessoas constantes do rol de visitas, pessoalmente ou via postal, e recebidos pelo preso, a critério do diretor da unidade prisional.

TÍTULO XII DO CONTATO EXTERNO

Artigo 166 - o contato externo do preso pode ser exercido por intermédio de:

I - correspondências escritas;

II - salas de leitura ou bibliotecas;

III - meios de comunicação.

Artigo 167 - Os materiais e gêneros alimentícios recebidos, por via postal, devem ser vistoriados em local apropriado, garantida a segurança, observadas as disposições deste Regimento, bem como as normas específicas expedidas pela unidade prisional e pelas coordenadorias regionais.

Parágrafo único – no caso do preso estar em cumprimento de sanção disciplinar ou ausente da unidade prisional, os materiais e gêneros alimentícios de que trata o caput deste artigo não devem ser recebidos.

CAPÍTULO I

DA CORRESPONDÊNCIA ESCRITA

Artigo 168 - a correspondência escrita entre o preso, seus familiares e afins deve ser feita pelas vias regulamentares.

Parágrafo único - É livre a correspondência, condicionada sua expedição e recepção às normas de segurança e disciplina da unidade prisional.

Artigo 169 - É vedada a restrição ou a suspensão de troca de correspondência, pelo preso, a título de sanção disciplinar.

Parágrafo único - a troca de correspondência pode ser suspensa ou restringida, em caráter excepcional ou emergencial, desde que fundamentada, visando a preservação da ordem, da segurança e da disciplina da unidade prisional, normalizando-se após sanado o fato que a originou.

CAPÍTULO II

DA SALA DE LEITURA e DA BIBLIOTECA

Artigo 170 – a unidade prisional deve dispor de sala de leitura ou biblioteca, e o acesso do preso se dá:

I - para leitura na própria biblioteca;

II - para leitura na própria cela.

Artigo 171 - Os livros devem ser cadastrados por meio de fichas de controle para sua retirada e devolução.

§1º - Qualquer dano ou desvio deve ser ressarcido na forma prevista neste Regimento, sem prejuízo da sanção disciplinar correspondente.

§2º - Quando das saídas sob quaisquer modalidades, o preso deve devolver os livros que estiverem sob seu poder.

CAPÍTULO III

DOS MEIOS DE COMUNICAÇÃO

Artigo 172 - o preso pode ter acesso à leitura e a outros meios de comunicação, adquiridos às custas próprias ou por visitas, sendo que devem ser submetidos previamente à apreciação da direção da unidade prisional, que avaliará a sua contribuição no processo educacional e ressocializador, observadas as normas contidas neste Regimento.

Artigo 173 - o uso do aparelho de radiodifusão é permitido, na quantidade de 01 (uma) unidade por cela ou alojamento, somente à energia elétrica, mediante autorização expedida pela diretoria da área de segurança e disciplina, por escrito, vedado o uso de pilhas e observado o disposto no artigo 160 deste Regimento, no que concerne à exigência de nota fiscal para a posse de tal aparelho.

§1º - É permitido ao interessado adquirir tal aparelho com recursos do seu pecúlio ou de seus visitantes.

§2º - o aparelho deve ser de porte pequeno, que não exceda a 30 (trinta) centímetros de largura, atentando-se para a facilitação de sua revista.

§3º - o aparelho de rádio deve ser registrado em livro próprio, a cargo da diretoria da área de segurança e disciplina, devendo constar desse registro todos os dados que possibilitem sua perfeita identificação e seu controle.

§4º - a diretoria da área de segurança e disciplina deve realizar testes visando identificar possível interferência na frequência dos HT's utilizados na unidade prisional.

§5º - a diretoria da área de segurança e disciplina se reserva ao direito de vistoriar o aparelho de radiodifusão, a qualquer tempo, independentemente do lacre de garantia.

§6º - o portador do aparelho deve providenciar para que a autorização esteja sempre junto do mesmo

§7º - o aparelho de rádio, não identificado, deve ser apreendido pela área de segurança e disciplina, que deve proceder às averiguações sobre sua origem, sem prejuízo da sanção disciplinar.

§8º - o portador do rádio deve utilizá-lo em sua própria cela, em volume compatível com a tranquilidade dos demais presos, vedado o uso de fone de ouvido.

§9º - a administração não se responsabiliza pelo uso indevido, extravio ou desaparecimento do aparelho, em por danos causados pelo usuário ou por outro preso.

§10 - Caso haja necessidade de conserto do aparelho, o mesmo deve ser feito com recursos próprios do preso ou de seus visitantes.

§11 - É proibida qualquer espécie de conserto do aparelho de rádio nas dependências internas da unidade, salvo em local determinado e com a devida autorização.

Artigo 174 - o acesso à televisão, pelo preso, qualquer que seja o regime de cumprimento de pena, pode ser permitido, sob duas modalidades, observado o disposto no artigo 160 deste Regimento no que concerne à exigência de nota fiscal para a posse de tal aparelho:

I - 01 (um) aparelho coletivo, de propriedade da unidade prisional;

II - 01 (um) aparelho de uso particular em cada cela ou alojamento.

Artigo 175 - o aparelho de uso coletivo deve ser franqueado aos presos para acesso à programação institucional, nos seguintes locais:

I - em sala de aula, para fins didáticos e socioculturais;

II - em ambientes coletivos, em horários estabelecidos formalmente, sem prejuízo das atividades de trabalho, escola, esportes e outras prioridades.

Parágrafo único - o controle do aparelho e da programação compete às áreas de segurança e disciplina e de reintegração.

Artigo 176 - o uso do aparelho de televisão particular, limitado a 01 (um) por cela, deve ser concedido mediante autorização, por escrito, da diretoria da área de segurança e disciplina, obedecidos aos seguintes critérios:

~~I - de 14 (catorze) polegadas, no máximo, a cores ou em preto e branco;~~

~~I - de 19 polegadas, no máximo, a cores ou em branco e preto. ([Redação dada pela Resolução SAP - 109, de 24 de maio de 2012](#))~~

~~I - de até 22 polegadas, a cores ou em preto e branco, sem controle remoto, acompanhado da nota fiscal emitida pela empresa vendedora. ([Redação dada pela Resolução SAP - 88, de 8 de junho de 2016](#))~~

I - de até 32 polegadas, a cores ou em preto e branco, sem controle remoto, acompanhado da nota fiscal emitida pela empresa vendedora. ([Redação dada pela Resolução SAP - 126, de 27 de agosto de 2021](#))

II - instalada com material adquirido pelo próprio preso, pela área competente da unidade prisional, ou por seus visitantes;

III - o aparelho a que se refere o caput deste artigo deve ser adquirido pela área responsável pelo pecúlio do preso.

§1º - a área de segurança e disciplina deve vistoriar, a qualquer tempo, os aparelhos de televisão, mesmo os novos com lacre de garantia de fábrica, o qual deve ser substituído por lacre da unidade prisional.

§2º - Após vistoria, a violação do lacre implica na apreensão do aparelho.

§3º - a entrada dos aparelhos de televisão na unidade obedece às mesmas normas que se aplicam aos aparelhos de rádio.

§4º - a colocação de antena deve obedecer às normas estabelecidas pela unidade prisional.

§5º - o aparelho particular pode ser usado no horário de descanso das atividades existentes na unidade prisional, em volume compatível e de acordo com as restrições impostas.

§6º - É vedada a aquisição de televisor com fonte externa e dispositivos que permitam acesso à internet, tipo smart tv; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 126, de 27 de agosto de 2021\)](#)

§7º - As entradas auxiliares, do tipo USB, deverão ser inutilizadas pela Direção da Unidade Penal; [\(Redação dada pela Resolução SAP - 126, de 27 de agosto de 2021\)](#)

Artigo 177 - Os eventuais consertos do aparelho de televisão devem ficar por conta de seu proprietário, observadas as normas da administração para retirada e encaminhamento ao serviço autorizado de manutenção do aparelho.

Artigo 178 - o uso dos meios de comunicação permitidos por este Regimento pode ser suspenso ou restringido por ato devidamente motivado, ficando seu restabelecimento a critério da direção da unidade prisional.

Artigo 179 - a venda, a cessão, o empréstimo e a doação dos aparelhos de comunicação não são permitidos entre os presos, salvo quando da liberdade do seu proprietário, caso em que este deve firmar documento para esse fim, ou em casos excepcionais, a critério da direção da unidade prisional.

Artigo 180 - Os meios de comunicação inservíveis podem ser retirados das celas, visando preservar a ordem, a higiene e a fiscalização das dependências.

TÍTULO XIII

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Artigo 181 – As disposições constantes deste Regimento, reproduzem e complementam as que integram a Lei de Execução Penal e as demais emanadas no âmbito da Secretaria da Administração Penitenciária e de outros órgãos que expedem normas reguladoras para o sistema penitenciário.

Artigo 182 - Continuam em vigor os atos emanados pela Secretaria da Administração Penitenciária, pelas coordenadorias regionais e de saúde e pelas unidades prisionais, que não contrariem as disposições deste Regimento, ficando revogados os dispositivos conflitantes dessas normas.

Artigo 183 - Consideradas as peculiaridades próprias, podem as unidades prisionais expedir normas complementares e adequadas às suas condições, respeitadas as disposições deste Regimento, no que couber, comunicando-se a Secretaria da Administração Penitenciária, por meio da respectiva coordenação regional ou de saúde.

Artigo 184 - Os funcionários ou servidores das unidades prisionais devem cuidar para que sejam observados e respeitados os direitos e deveres dos presos respondendo, nos termos da legislação própria, pelos resultados adversos a que derem causa, por ação ou omissão.

§1º - no exercício de suas funções, os funcionários ou servidores não devem compactuar com os presos nem praticar atos que possam atentar contra a segurança ou disciplina, mantendo diálogo com a população prisional dentro dos limites da função, sob pena de incorrerem em infrações funcionais.

§2º - Os funcionários devem levar ao conhecimento da autoridade competente as reivindicações dos presos objetivando uma solução adequada, bem como as ações ou omissões dos mesmos, que possam comprometer a boa ordem na unidade prisional.

Artigo 185 - Todos os atos privativos do diretor da unidade prisional, descritos neste Regimento, são exercidos, obrigatoriamente, quando de sua ausência, pelo seu substituto, indicado formalmente.

Parágrafo único - Nos casos excepcionais ou emergenciais, durante os finais de semana, caso inviabilizada a comunicação com o diretor da unidade ou seu substituto, devem ser decididos, conjuntamente, pelo diretor de turno de serviço e pelo diretor de plantão, todos os atos necessários para a regularidade do serviço e proteção das pessoas.

Artigo 186 - Os procedimentos disciplinares em andamento e os atos de indisciplina em apuração devem ajustar-se a este Regimento.

Artigo 187 - Os casos omissos devem ser resolvidos pelo diretor da unidade, ouvindo-se, quando for o caso, a respectiva coordenação regional ou de saúde, e, em sendo necessário, a Secretaria da Administração Penitenciária.

Artigo 188 - para fins de tradução oficial, uma via deste Regimento deve ser encaminhada aos consulados que representam os países que possuem compatriotas mantidos sob custódia das unidades prisionais que integram a Secretaria da Administração Penitenciária.

Artigo 189 – o presente Regimento Interno Padrão das Unidades Prisionais do Estado de São Paulo entra em vigor na data da sua publicação.

ANEXO I

Art. 115-B - REGIMENTO INTERNO PADRÃO DAS UNIDADES PRISIONAIS DO ESTADO DE SÃO PAULO, instituído pela Resolução SAP nº. 144, de 29 de junho de 2010 e alterações.

1. - GÊNEROS ALIMENTÍCIOS – VISITA SOCIAL

1.1 – ALIMENTAÇÃO para consumo das pessoas privadas de liberdade e visitantes durante o dia de visitação, os quais devem estar acondicionados em até 2 recipientes plásticos transparentes de dimensões máximas de até 11 cm de altura X 28 cm de comprimento X 15 cm de largura

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE MÁXIMA
01	Arroz Branco	Limitado aos 2 recipientes especificados acima (item 1.1).
02	Leguminosa (feijão, lentilha, grão de bico, ervilha e soja)	
03	Massa (Gravatinha, Espaguete, Fettuccine e Parafuso)	
04	Carne fatiada, desfiada ou moída	
05	Salsicha ou Linguiça fatiada ou moída	
06	Frios fatiados	
07	Pão de Forma	

Observação:

- Cada recipiente deve conter até dois dos itens descritos acima.
- É expressamente proibido o ingresso de produtos contendo maionese, farinhas diversas, caroços, ossos, recheios ou camadas.

1.2 – SALADA preparada para consumo das pessoas privadas de liberdade e visitantes durante o dia de visitação, a qual deve estar acondicionada em 1 recipiente plástico transparente de dimensões máximas de até 7 cm de altura X 21 cm de comprimento X 15 cm de largura

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE MÁXIMA
01	Legumes fatiados (cenoura, brócolis, couve-flor, berinjela, ervilha, pepino, tomates) e/ou Verduras Desfolhadas (alface, repolho, acelga)	Limitado a 1 recipiente especificado acima (item 1.2)

Observação:

- Todos os alimentos devem estar fatiados, desfolhados ou ralados, sendo expressamente proibida a mistura de maionese ou outros molhos perecíveis.
- É vedado o ingresso de alimentos com caroços ou recheios.

1.3 – SOBREMESA preparada para consumo das pessoas privadas de liberdade e visitantes durante o dia de visitação, a qual deve estar acondicionada em 1 recipiente plástico transparente de dimensões máximas de até 7 cm de altura X 21 cm de comprimento X 15 cm de largura

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE MÁXIMA
01	Doce caseiro (pudim, manjar, bolo simples sem recheio, brigadeiro sem granulado, mouses)	Limitado a 1 recipiente especificado acima (item 1.3)
02	Doce Industrializado (paçoca, maria mole, doce de leite, chocolate em barra)	
03	Bolo Industrializado lacrado	
04	Fruta da época	
05	Bolacha e Biscoito industrializados	

Observação:

- Os alimentos industrializados devem ser apresentados lacrados e acondicionados dentro dos recipientes especificados.
- Todos os alimentos não industrializados devem estar fatiados de modo a facilitar o procedimento de inspeção.
- É expressamente proibido o ingresso de alimentos com caroços, recheados ou em camadas. Também é vedado o ingresso de alimentos com caldas.

- d) Cada recipiente deve conter apenas um dos itens descritos nesta relação, não podendo haver misturas de itens no mesmo recipiente.

2. - DIVERSOS – VISITA SOCIAL

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE MÁXIMA
01	Refrigerante e/ou Água Mineral	3 (três) garrafas de até 2(dois) litros
02	Maço de Cigarro ou Fumo desfiado e palha	02(dois) maços (contendo 20 (vinte) cigarros) ou 100 (cem) gramas de fumo e 02 (dois) pacotes de palha

Observação:

- a) O Refrigerante e/ou Água Mineral não pode estar congelado e devem ser apresentados lacrados em embalagens originais (As embalagens de refrigerante e água vazias deverão ser recolhidas).
- b) Os maços de cigarro devem conter o selo de controle fiscal e as embalagens dos maços de cigarros, do fumo e da palha devem ser as originais de fábrica e serem apresentadas devidamente lacradas.

3. - GÊNEROS ALIMENTÍCIOS – VISITA COM FILHOS DE ATÉ 6 ANOS DE IDADE

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE MÁXIMA
01	Leite ou Leite em pó hidratado	02 (dois) recipientes de plástico transparentes (mamadeira ou similares) de até 250 (duzentos e cinquenta) mililitros cada.
02	iogurte ou Suco Industrializado	200 (duzentos) mililitros acondicionados em recipiente de plástico transparente

Observação:

- a) É assegurado também à criança ou adolescente com deficiência, com doença crônica ou com necessidades específicas de saúde, ingressar o estabelecimento penal de posse de gêneros alimentícios e itens adequados a sua condição.
- b) É vedado o ingresso de alimentos pastosos, congelados ou que contenham substâncias sólidas ou pedaços. Os alimentos aqui mencionados deverão ser consumidos única e exclusivamente pela criança.

4. - DIVERSOS – VISITA COM FILHOS DE ATÉ 3 ANOS DE IDADE

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE MÁXIMA
01	Fralda Descartável	04 (quatro) unidades
02	Manta	01 (uma) unidade
03	Toalha de Rosto Pequena ou Fralda de Pano	01 (uma) unidade
04	Peça de Roupa Extra	02 (duas) unidades
05	Roupa íntima infantil	02 (duas) unidades
06	Chupeta	01 (uma) unidade
07	Touca	01 (uma) unidade
08	Par de meias	01 (uma) unidade

Obs:

- a) É assegurado também à criança ou adolescente com deficiência, com doença crônica ou com necessidades específicas de saúde, ingressar o estabelecimento penal de posse de gêneros alimentícios e itens adequados a sua condição.

b) As vestimentas e os demais itens não devem conter bolsos, metais, aplicações, rendas, laços, fitas, babados, crochê, ou quaisquer materiais e objetos removíveis, sendo vedado ainda o ingresso de materiais que contenham barrados.

ANEXO II

Art. 163 - REGIMENTO INTERNO PADRÃO DAS UNIDADES PRISIONAIS DO ESTADO DE SÃO PAULO, instituído pela Resolução SAP nº. 144, de 29 de junho de 2010 e alterações.

Produtos e Objetos permitidos para remessa ou entrega

1 - GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE MÁXIMA
01	Bolo industrializado	500 (quinhentos) gramas
02	Pão de Forma ou Torradas	500 (quinhentos) gramas
03	Chocolate e/ou doce em barra industrializado	300 (trezentos) gramas
04	Bolacha ou biscoito industrializado	500 (quinhentos) gramas
05	Bala industrializada transparente	500 (quinhentos) gramas
06	Leite em pó	500 (quinhentos) gramas
07	Adoçante Líquido	100 (cem) mililitros em embalagem transparente
08	Manteiga ou margarina	250 (duzentos e cinquenta) gramas
09	Tempero pronto	100 (cem) gramas

Observação:

- a) Todos os itens devem ser industrializados, estarem acondicionados nas embalagens originais e devidamente lacrados.
- b) Os itens 01, 04 e 05 não podem conter recheio, serem trufados ou conter teor alcoólico.
- c) Os itens devem ser controlados pelo Núcleo de Inclusão ou área correspondente.
- d) O excedente dos quantitativos acima relacionados deverão ser restituídos ao familiar com cadastro de visitantes ativo.

2 – VESTUÁRIO

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE MÁXIMA
01	Tênis de solado baixo e sem amortecedor, do tipo slip on ou futsal	01 (um) par por envio, sendo autorizada a posse total de 02 (dois) pares
02	Chinelo de dedo de solado fino e alças de borracha simples	01 (um) par por envio, sendo autorizada a posse total de 02 (dois) pares
03	Lençol branco de solteiro e sem elástico	02 (duas) unidades por envio, sendo autorizada a posse total de 02 (dois) pares
04	Fronha branca	02 (duas) unidades
05	Cobertor de solteiro sem barrado	02 (duas) unidades
06	Toalha de banho branca	02 (duas) unidades
07	Bermuda ou calção de elástico sem estampa, sem botão, sem zíper ou cordão, de cor bege/caqui	02 (duas) unidades
08	Blusa de frio, sem capuz, sem forro, sem zíper, sem bolso, cor bege, branca ou caqui	02 (duas) unidades
09	Calça padrão, cor bege/caqui, com elástico e sem bolso	02 (duas) unidades

10	Camiseta branca, gola careca, manga curta	02 (duas) unidades
11	Camiseta branca, gola careca, manga longa	01 (uma) unidade
12	Par de meias	05 (cinco) unidades
13	Cuecas	05 (cinco) unidades

Observação:

- a) Os itens devem ser controlados pelo Núcleo de Inclusão ou área correspondente.
- b) Os itens devem ser controlados pelo Núcleo de Inclusão ou área correspondente.
- c) O excedente dos quantitativos acima relacionados deverão ser restituídos ao familiar com cadastro de visitante ativo.

3 – HIGIENE PESSOAL

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE MÁXIMA
01	Barbeador descartável, com cabo de plástico vazado	02 (duas) unidades
02	Creme dental em tubo plástico	01 (uma) unidade de até 90 (noventa) gramas
03	Sabonete	02 (duas) unidades
04	Escova de dentes	01 (uma) unidade
05	Desodorante do tipo bastão ou <i>roll-on</i> ou em creme	01 (uma) unidade
06	Creme de barbear, em tubo plástico	01 (uma) unidade
07	Shampoo	01 (uma) embalagem transparente de até 500 (quinhentos) mililitros
08	Condicionador de cabelos	01 (uma) embalagem transparente de até 500 (quinhentos) mililitros
09	Fita ou fio dental	01 (uma) unidade
10	Cotonete	01 (uma) caixa com até 75 (setenta e cinco) unidades.
11	Anticéptico bucal	01 (uma) embalagem de até 250 (duzentos e cinquenta) mililitros
12	Bloqueador solar lacrado	01 (uma) embalagem de até 200 (duzentos) mililitros
13	Bucha de espuma para banho (exceto vegetal e nylon);	01 (uma) unidade
14	Creme hidratante Corporal	01 (uma) embalagem de até 250 (duzentos e cinquenta) mililitros

Observação:

- a) Os itens devem estar acondicionados nas embalagens originais e devidamente lacrados, sendo vedado o ingresso de produtos que contenham álcool em sua composição.
- b) Os itens devem ser controlados pelo Núcleo de Inclusão ou área correspondente.
- c) O excedente dos quantitativos acima relacionados deverão ser restituídos ao familiar com cadastro de visitantes ativo.

4 – LIMPEZA

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE MÁXIMA
01	Detergente neutro	01 (uma) embalagem transparente de até 500 (quinhentos) mililitros

02	Amaciante de roupas	01 (uma) embalagem de até 500 (quinhentos) mililitros
03	Sabão em pedra	01 (uma) unidade
04	Sabão para roupas	01 (um) quilo ou 01 (uma) embalagem transparente de 01 (um) litro
05	Desinfetante	01 (uma) embalagem transparente de até 500 (quinhentos) mililitros
06	Esponja para lavar utensílios	01 (uma) unidade
07	Água sanitária	01 (um) litro
08	Escova plástica de lavar roupas	01 (uma) unidade

Obs:

- a) Os itens devem estar acondicionados nas embalagens originais e devidamente lacrados, sendo vedado o ingresso de produtos que contenham álcool em sua composição.
- b) Os itens devem ser controlados pelo Núcleo de Inclusão ou área correspondente.
- c) O excedente dos quantitativos acima relacionados deverão ser restituídos ao familiar com cadastro de visitante ativo.

5 – PAPELARIA

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE MÁXIMA
01	Lápis preto	01 (uma) unidade
02	Apontador	01 (uma) unidade
03	Borracha	01 (uma) unidade
04	Caneta esferográfica de cor da escrita	01 (uma) unidade
05	Bloco de cartas pautado de até 100 folhas	01 (uma) unidade
06	Livro didático, técnico ou romance, exceto capa dura	01 (uma) unidade
07	Revista, exceto pornográfica;	01 (uma) unidade
08	Bíblia ou livros de culto religioso, sem capa dura e sem zíper;	01 (uma) unidade
09	Selo postal	Limitado o valor de 10 (dez) tarifas simples (Carta social);
10	Envelope para cartas sociais	10 (dez) unidades

Obs:

- a) Os itens 05, 06, 07, 08 e 10 não devem conter rabiscos ou anotações.
- b) Os itens 06 e 07 estão sujeitos a troca sob controle do núcleo de inclusão ou área correspondente.
- c) Os itens devem ser controlados pelo Núcleo de Inclusão ou área correspondente.
- d) O excedente dos quantitativos acima relacionados deverão ser restituídos ao familiar com cadastro de visitante ativo.

6 – DIVERSOS

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE MÁXIMA
01	Isqueiro transparente tipo “click” ou similar, exceto eletrônico	01 (uma) unidade
02	Maço de cigarro ou fumo desfiado e pacotes de palha	20 (vinte) Maços de Cigarros ou 300 (trezentos) gramas de fumo desfiado e 04 (quatro) pacotes de palha com 20 (vinte) unidades cada
03	Cortador de unha pequeno	01 (uma) unidade

04	Escova de cabelo ou pente simples	01 (uma) unidade
05	Fotografia em papel de foto de tamanh até 10x15	10 (dez) unidades
06	Espelho com moldura plástica nº 12	1 unidade por cela (afixado na parede)
07	Jogo de Dominó	1 por cela
08	Jogo de Dama ou Trilha	1 por cela

Obs:

- a) Os itens devem estar acondicionados nas embalagens originais e devidamente lacrados.
- b) Os maços de cigarro devem conter o selo de controle fiscal.
- c) Os itens devem ser controlados pelo Núcleo de Inclusão ou área correspondente.
- d) o excedente dos quantitativos acima relacionados deverão ser restituídos ao familiar com cadastro de visitante ativo.

7 – MEDICAMENTOS

Somente com receituário e sujeitos ao controle do Centro/Núcleo de Atendimento à Saúde do estabelecimento penal.

8 – MATERIAIS UTILIZADOS PARA TRABALHOS MANUAIS

Somente sob autorização e controle da Diretoria do Centro de Trabalho e Educação e com anuência da Diretoria do Centro de Segurança de Disciplina ou áreas correspondentes do estabelecimento penal.

9 – INSTRUMENTOS MUSICAIS

Somente sob autorização e controle da Diretoria do Centro de Reintegração e Atendimento à Saúde e com anuência da Diretoria do Centro de Segurança de Disciplina ou áreas correspondentes do estabelecimento penal.

10 - PRODUTOS ESPECÍFICOS PARA A POPULAÇÃO CARCERÁRIA FEMININA E DO PÚBLICO LGBTQIA+

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE MÁXIMA
01	Esmalte de unha	02 (duas) unidades
02	Lixa de unha de papelão	03 (três) unidades
03	Palito de unha de madeira	03 (três) unidades
04	Lixa para os pés, em material plástico	01 (uma) unidade
05	Batom, sem espelho	02 (duas) unidades
06	Estojo de sombras de até 04 cores, sem espelho	01 (uma) unidade
07	Pó facial, sem espelho	01 (uma) unidade
08	Pó descolorante	01 (uma) unidade de até 20 (vinte) gramas
09	Removedor de esmalte sem acetona	01 (uma) embalagem de até 100 (cem) mililitros
10	Creme de pentear	01 (uma) embalagem de até 100 (cem) mililitros
11	Tintura de cabelo	01 (uma) unidade
12	Pincel para tintura de cabelo, em material plástico	01 (uma) unidade
13	Alisante de cabelo	01 (uma) embalagem de até 200 (duzentos) gramas
14	Água oxigenada cremosa	01 (uma) embalagem de até 500 (quinhentos) mililitros

15	Creme depilatório	01 (uma) embalagem de até 200 (cento e oitenta) mililitros
16	Absorvente (exceto absorvente interno);	20 (vinte) unidades
17	Brinco pequeno sem pingente e sem argola	02 (duas) unidades
18	Pinça de sobrancelha pequena	01 (uma) unidade
19	Elástico de cabelo	03 (três) unidades
20	Presilha de plástico para cabelo	02 (duas) unidades
21	Alicate de cutícula com cabo de plástico	01 (uma) unidade
22	Chapinha	01 (uma) unidade
23	Secador de Cabelo	01 (uma) unidade
24	Pijama em malha	01 (uma) unidade
25	Cueca ou calcinha	05 (cinco) unidades
26	Sutiã (sem aro e sem bojo)	05 (cinco) unidades
27	Binder - faixa de compressão dos seios	02 (duas) unidades
28	Algodão	01 (um) pacote de até 100 (cem) gramas

Obs:

- a) Os itens devem estar acondicionados nas embalagens originais e devidamente lacrados.
- b) Os itens 22 e 23 devem ser controlados pelo Núcleo de Inclusão ou área correspondente, de modo a permanecerem disponíveis para uso das pessoas privadas de liberdade, em dias pré-determinados pelo Centro de Segurança e Disciplina ou área correspondente, apenas 1 item de cada por cela, de forma que o excedente deverá ser mantido junto aos pertences retidos das respectivas pessoas privadas de liberdade ou restituído ao familiar com cadastro de visitante ativo;
- c) Os demais itens devem ser controlados pelo Núcleo de Inclusão ou área correspondente.
- d) O excedente, dos quantitativos dos demais itens acima relacionados, deverão ser restituídos ao familiar com cadastro de visitante ativo.

ANEXO III

Art. 163 - REGIMENTO INTERNO PADRÃO DAS UNIDADES PRISIONAIS DO ESTADO DE SÃO PAULO, instituído pela Resolução SAP nº. 144, de 29 de junho de 2010 e alterações.

1 - PRODUTOS ESPECÍFICOS PARA A ALA MATERNO-INFANTIL

1.1 – ENXOVAL

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE MÁXIMA
01	Cobertor infantil	02 (duas) unidades
02	Jogo de lençol infantil (berço)	02 (duas) unidades
03	Travesseiro infantil	01 (uma) unidade
04	Toalha de banho infantil	02 (duas) unidades
05	Fralda de pano	05 (cinco) unidades
06	Toalha/fralda de boca	03 (três) unidades
07	Culote (Mijão)	10 (dez) unidades
08	Body/blusa infantil	10 (dez) unidades
09	Macacão	05 (cinco) unidades
10	Par de meias	05 (cinco) unidades
11	Par de luvas	03 (três) unidades
12	Touca	02 (duas) unidades
13	Babador	03 (três) unidades

Obs: a) Os itens de enxoval não devem conter bolsos, metais, aplicações, rendas, laços, fitas, babados, crochê, ou quaisquer materiais e objetos removíveis, sendo vedado ainda o ingresso de materiais que contenham barrados.

b) Os itens devem ser controlados pelo Núcleo de Inclusão ou área correspondente.

c) O excedente, dos quantitativos dos itens acima relacionados, deverão ser restituídos ao familiar com cadastro de visitante ativo.

1.2 – HIGIENE

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE MÁXIMA
01	Fralda Descartável	05 (cinco) pacotes
02	Lenço umedecido	03 (três) pacotes
03	Pomada de Assadura	02 (duas) unidades
04	Sabonete infantil	02 (duas) unidades
05	Shampoo Infantil	02 (duas) unidades

Obs: a) Os itens devem estar acondicionados nas embalagens originais e devidamente lacrados.

b) Os itens devem ser controlados pelo Núcleo de Inclusão ou área correspondente.

c) O excedente, dos quantitativos dos itens acima relacionados, deverão ser restituídos ao familiar com cadastro de visitante ativo.

1.3 – DIVERSOS

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE MÁXIMA
01	Chupeta	02 (duas) unidades
02	Mamadeira Grande – Leite	01 (uma) unidade

03	Mamadeira média – suco	01 (uma) unidade
04	Mamadeira pequena – água	01 (uma) unidade
05	Fórmula de leite em pó infantil	02 (duas) latas
06	Banheira plástica sem suporte	01 (uma) unidade
07	Carrinho de passeio para bebê	01 (uma) unidade
09	Bebê conforto	01 (uma) unidade

Obs: a) Os itens devem estar acondicionados nas embalagens originais e devidamente lacrados.

b) Os itens devem ser controlados pelo Núcleo de Inclusão ou área correspondente.

c) O excedente, dos quantitativos dos itens acima relacionados, deverão ser restituídos ao familiar com cadastro de visitante ativo.